

1. 개정이유 및 주요내용

보훈관서에서 보훈특별고용 대상자를 복수로 추천받은 취업지원 실시기관이 그 추천을 받은 날부터 고용할 사람을 선택하여 통보해야 하는 기간을 10일 이내에서 1개월로 완화하는 등의 법령 개정사항(대통령령 제34999호, 2024. 11. 12., 일부개정, 2025. 1. 1.시행)을 반영하는 한편,

교육지원 대상자 사립대학 수업료 등의 지급방식이 국고보조에서 기타 보전금으로 변경됨에 따라 관련 서식명 및 서식에서 국고보조 관련 용어를 삭제하고, 취업 및 교육관련 신청서 제출기관 및 증명서 발급기관의 현행화 등 현행 서식상 미비점을 개선하여 업무의 효율성을 제고하고자 함

2. 참고사항

가. 관계법령 : 생략

나. 예산조치 : 별도조치 필요 없음

다. 합 의 : 해당사항 없음

라. 기 타 : 1) 신·구조문대비표, 별첨

2) 입법예고(9999. 12. 31. ~ 12. 31.) 결과, 특기할 사항
없음

3) 행정규제 : 규제 신설·폐지 등 없음

특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률 시행규칙 일부개정령안

특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률 시행규칙 일부를 다음과 같이 개정한다.

제9조의 제목 “(보조금 지급신청서 등)”을 “(대학수업료등 지급 신청서 등)”으로 하고, 같은 조 제목 외의 부분 중 “보조금의”를 “대학수업료등”으로, “보조금 지급신청서”를 “대학수업료등 지급 신청서”로 한다.

제9조의3의 제목 “(외국교육기관 수업료등 보조금 지급 신청서)”를 “(외국교육기관 수업료등 지급 신청서)”로 하고, 같은 조 제목 외의 부분 중 “수업료등 보조금”을 “수업료등”으로 한다.

제11조제1항 전단 중 “일반직공무원등”을 “일반직공무원 및 일반군무원”으로 한다.

별지 제6호서식 부터 별지 제10호의3서식 까지 및 별지 제11호의2서식 앞쪽을 각각 별지와 같이 한다.

별지 제11호의3서식의 앞쪽 제출처란을 다음과 같이 한다.

「특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률 시행령」 제20조의2제2호에 따라 위와 같이 취업 희망 신청서를 제출합니다.

년 월 일

신청인

(서명 또는 인)

지방보훈청장 귀하

보훈지청장
제주특별자치도지사
별지 제14호의2서식을 별지와 같이 한다.

별지 제15호서식 유의사항 제1호 중 “job.mpva.go.kr”를 “http://job.mpva.go.kr”로 한다.

별지 제17호서식을 별지와 같이 한다.

부 칙

이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

학교명

수 신 00지방보훈청장, 00보훈지청장 또는 제주특별자치도지사
(경유)

제 목 취학사항 변동 통지서

「특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률 시행령」 제15조에 따라 우리 학교에 재학 중인 아래 학생에 대한 취학 사항 변동 내용을 통보합니다.

인적사항	보훈번호	성 명	생년월일	학년 • 학과(반)
변동사항	변동 연월일	변동 내용		
		[]퇴학 []정학 []휴학 []복학 []사망 []기타		
변동사유				

끝.

발 신 명 의

직인

기안자 (직위/직급) 서명

검토자 (직위/직급) 서명

결재권자 (직위/직급) 서명

협조자

시행 처리과명-연도별일련번호(시행일)

접수

처리과명-연도별일련번호(접수일)

우 도로명 주소

/ 홈페이지 주소

전화번호()

팩스번호()

/ 기안자의 전자우편주소

/ 공개구분

210mm×297mm[백상지(80g/㎡) 또는 중질지(80g/㎡)]

교육지원 대상자 증명서

발행번호		처리기간 즉시	
인적사항	성명	생년월일	전화번호
	주소		
관련사항	대상구분	특수임무유공자와의 관계	
	보훈번호	등록지 관할 지방보훈청 또는 보훈지청	
제출처 (학교명)			

위 사람은 「특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」 제11조 및 같은 법 시행규칙 제8조제1항에 따른 교육지원 대상자임을 증명합니다

년 월 일

지 방 보 훈 청 장
보 훈 지 청 장
제 주 특 별 자 치 도 지 사

직인

이 증명서는 해당 학교 졸업 시까지 유효합니다.

※ 위 학생에게 휴학·퇴학·정학 등 취학 변동사항이 발생한 경우에는 지체 없이 관할 보훈(지)청으로 알려주시기 바랍니다.

확인				
우	주소		전화번호	팩스번호
담당부서명	과장	주무	담당자	전자우편주소

210mm×297mm[백상지(80g/㎡) 또는 중질지(80g/㎡)]

제 호				
대학수업료등 면제대상자 증명서				
인적사항	성 명		생년월일(성별)	()
	주 소	(전화번호 :)		
관련사항	대상구분		특수임무유공자 와의 관계	의
	보훈번호		학교소재지 관할 보훈(지)청	
제 출 처 (학 교 명)			용 도	(입학금, 수업료) 면제용
이미 면제받은 수혜 내역		입학금([]받음, []안받음) 학기 수() 또는 학점()		
위 사람은 「특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」 제15조에 따른 대학 수업료 등의 면제 대상자임을 증명합니다. 다만, 「특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」 제15조제5항 및 같은 법 시행령 제16조제3항에 따라 직전 학기 평균 성적이 만점의 70퍼센트 미만인 경우에는 수업료 등을 면제하지 아니합니다. 년 월 일 지 방 보 훈 청 장 보 훈 지 청 장 제 주 특 별 자 치 도 지 사 직인				
이 증명은 해당 학교 졸업 시까지 유효합니다.				
※ 위 학생에게 휴학·퇴학·정학 등의 취학변동사항이 발생할 경우 지체 없이 관할 보훈(지)청으로 통보하여 주시기 바랍니다.				
우편번호 - / 주소 / 전화 () - / 전송 () - 담당부서명 과장 주무 담당자 (전자우편)				

210mm×297mm(백상지 80g/㎡)

대학수업료등 지급 신청서

접수번호	접수일	처리기간	30일
신 청 인	학교명	대표자 성명	
	소재지 (전화번호)	사업자등록번호	
사업목적	특수임무유공자 자녀 등의 면학정신 함양		
사업내용	특수임무유공자 자녀 등의 대학 수업료 등 면제		
필요경비	필요경비 총액	청구 금액	자기자본의 부담액
송금계좌	예 금 주	은 행 명	계 좌 번 호

「특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」 제15조제3항 및 같은 법 시행령 제16조제6항에 따라 위와 같이 특수임무유공자 자녀 등의 대학수업료등 지급을 신청합니다.

년 월 일

신청인

(서명 또는 인)

지방보훈청장
보훈지청장 귀하
제주특별자치도지사

첨부서류	5·18민주유공자 자녀 등의 성적통지서 2부	수수료 없 음
------	--------------------------	------------

처 리 절 차

신청서 작성 신청인	→	접 수 처 리 기 관 [보훈(지)청]	→	확인 처 리 기 관 [보훈(지)청]	→	지급결정 처 리 기 관 [보훈(지)청]	→	신청인에게 지급
---------------	---	----------------------------	---	---------------------------	---	-----------------------------	---	----------

확 인

담당	주무	과장	(지)청장
----	----	----	-------

210mm×297mm(백상지 80g/㎡ 또는 중질지 80g/㎡)

특수임무유공자 자녀 등의 성적통지서

교육기관명 :

[illegible]

※ 「특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」 제11조제2항제2호부터 제4호까지의 규정에 해당하는 교육기관 중 학점을 기준으로 등록 신청하는 경우에는 평가인정 학습과목, 과정명(학사 또는 전문학사 과정 등)과 신청학점을 적습니다.

※ 학기 개시일 이전 휴학자는 복학 시점에서 신청하여 주시기 바랍니다.

수업료등 지급신청서

(앞 쪽)

접수번호	접수일	처리기간	15일
신 청 인 인적사항	대상구분	보훈번호	성명
	유공자와의 관계	유공자 등록 신청일	유공자 결정일
	주 소 (전화번호:)		

교육지원 대상자

유공자와의 관계	학생 성명	학교명	학과 (학부)	학년	입학 연월일	다른 법률에 따른 감면·보조액

수업료 등 납부액	학생 성명	신청자 부담 납부기간	학년	학기	직전학기 성적	납부(신청)액
		년 월 ~ 년 월				
		년 월 ~ 년 월				
		년 월 ~ 년 월				
		년 월 ~ 년 월				
	합 계					

금융기관	입금 계좌번호	예금주
------	---------	-----

「특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」 제15조제4항 및 같은 법 시행령 제16조의2 제1항에 따라 수업료등의 지급을 신청합니다.

년 월 일

신청인

(서명 또는 인)

지방보훈청장

보훈지청장 귀하

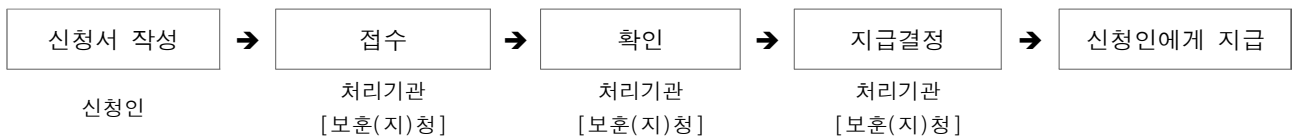
제주특별자치도지사

신청인 제출서류	1. 수업료등 납부영수증 또는 수업료등의 납부 사실을 확인할 수 있는 서류 1통 2. 성적증명서(대학생인 경우에만 제출합니다) 1통	수수료 없 음
-------------	--	------------

210mm×297mm(백상지 80g/㎡ 또는 중질지 80g/㎡)

처 리 절 차

이 신청서는 아래와 같이 처리됩니다.



확 인

담당	주무	과장	(지)청장
----	----	----	-------

외국교육기관 수업료등 지급 신청서

접수번호	접수일	처리기간	30일
신청인 인적사항	대상구분	보훈번호	성명
	생년월일	주 소 (전화번호:)	

교육지원 대상자

특수임무 유공자와 의 관계	학생 성명	학교명	학과 (학부)	학년	입학 연월일	직전 학기 성 적	다른 법률에 따른 감면·보조액

금융기관	입금 계좌번호	예금주
------	---------	-----

「특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」 제15조의2, 같은 법 시행령 제16조의3 및 같은 법 시행규칙 제9조의3에 따라 외국교육기관 수업료등의 지급을 신청합니다.

년 월 일

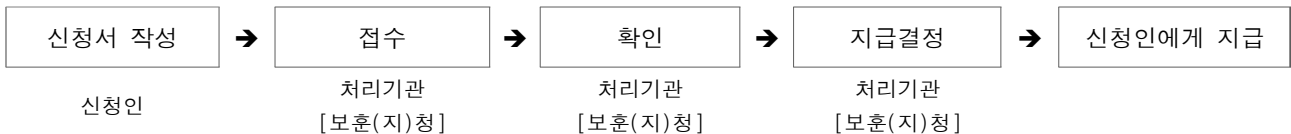
신청인

(서명 또는 인)

지방보훈청장
보훈지청장 귀하
제주특별자치도지사

신청인 제출서류	1. 수업료등 납부영수증 또는 수업료등의 납부 사실을 확인할 수 있는 서류 1통 2. 성적증명서(대학생인 경우에만 제출합니다) 1통	수수료 없 음
-------------	--	------------

처 리 절 차



확 인

담당	주무	과장	(지)청장
----	----	----	-------

210mm×297mm(백상지 80g/㎡ 또는 중질지 80g/㎡)

일반직공무원 및 일반군무원 특별채용 대상자 추천신청서

※ []에는 해당되는 곳에 √ 표를 합니다.

(앞쪽)

접수번호		접수일자		처리기간		즉시		
추천 신청자	보훈번호		성명		생년월일 (성별) ()			
	관할 보훈(지)청				특수임무유공자 와의 관계			
	전화		휴대전화		e-mail @			
	주소							
최종 학력	학교 년				전공(부전공)		졸업성적	
	[]졸업(예정) []중퇴 []휴학 []수료 []검정고시 []독학 사						/	
직업 훈련	훈련기관		훈련과목		훈련기간		병역사항	
					~		[]필 []미필 []면제 복무기간 년 월	
자격·면허	1 운전면허[]종, []대형 []보통		2					
	3		4					
외국어 능력	외국어명		수준		공인시험		등급·점수	
			[]상 []중 []하					
			[]상 []중 []하					
주요 경력	취업처		직위		담당직렬		재직기간	
							년 월	
							년 월	
취업 희망 조건	순위		희망직렬		희망근무지역		희망직무내용(구체적으로)	
	1							
	2							

기타 희망 및 특기사항 (질병 등 건강상태)

「특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」 제20조의2, 같은 법 시행령 제20조의2제1호 및 같은 법 시행규칙 제11조제1항에 따라 위와 같이 일반직공무원 및 일반군무원 특별채용 대상자 추천신청서를 제출합니다.

년 월 일

신청인

(서명 또는 인)

지방보훈청장

보훈지청장 귀하

제주특별자치도지사

신청인 제출서류	이력서 1통	수수료 : 없음
-------------	--------	----------

(뒤쪽)

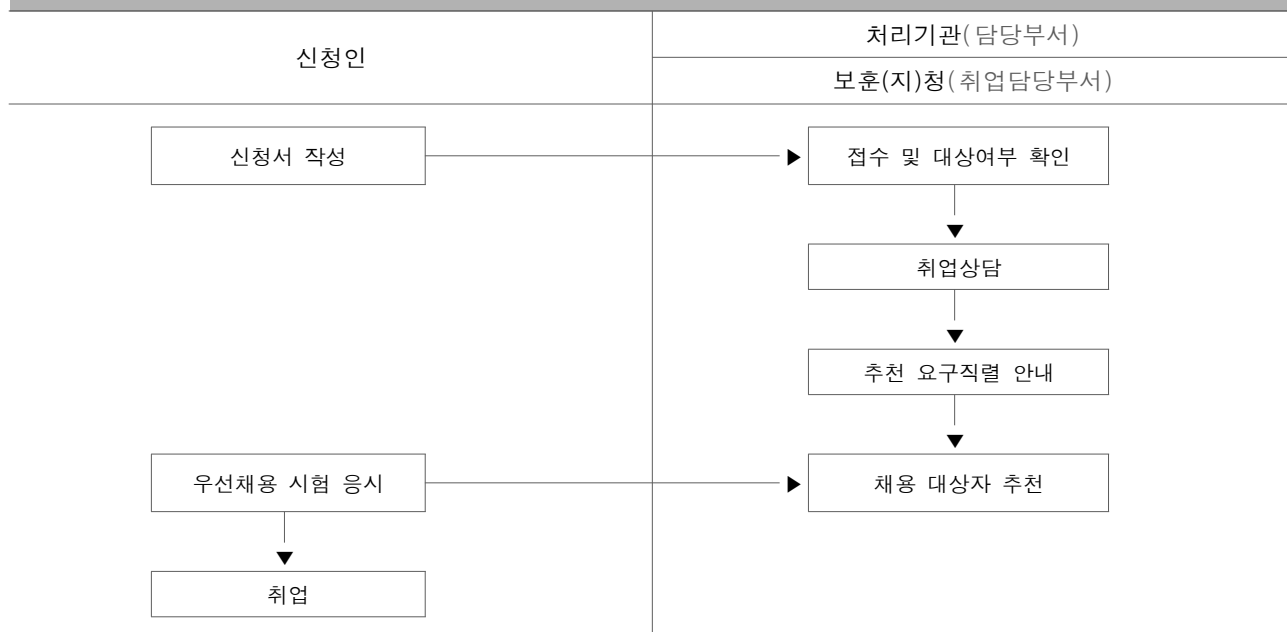
취업지원 대상여부 확인 (*공무원이 기재하는 항목입니다)

대상여부	[]대상 []비대상	취업인원 보훈특별고용(명), 우선채용(명), 가점(명)	취업횟수 회
------	-----------------	---	-------------------

취업 추진사항

연번	연월일	직렬확보 및 상담안내 또는 상담내용	담당자

처리절차



확 인

담당	주무	과장	(지)청장
----	----	----	-------

수신

특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」 제22조제1항 및 같은 법 시행령 제24조제1항에 따라 보호특별고용 대상자 추천서를 송부하오니 1개월 이내에 귀 업체가 고용하여야 할 사람을 선정하여 관할 지방보훈청장 또는 보훈지청장에게 통보하여 주시기 바랍니다.

붙임 1. 추천대상자 명단 1부.

2. 취업지원 대상자 선정결과 통보서(서식) 1부.

※ 유의사항

1. 채용시험 실시 등 부득이한 사유로 1개월 이내에 고용할 사람을 통보하기 어려운 경우에는 관할 지방보훈청장 또는 보훈지청장과 협의하여 2개월의 범위에서 그 기간을 연장할 수 있습니다.
2. 「특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」 제22조제3항에 따라 업체 등이 정당한 사유 없이 고용할 사람을 선택하여 통보하지 아니하는 경우(고용할 것을 명할 인원보다 적은 인원을 선택한 경우를 포함) 추천자 중에서 고용할 것을 명하게 됩니다.
3. 취업지원 대상자 선정결과 통보서는 국가보훈부 취업정보시스템(<http://job.mpva.go.kr>)에서 제공하고 있습니다.
4. 선정 대상자가 없거나 그 인원이 고용 의무 인원보다 적은 경우에는 그 사유서 1부를 첨부하여 제출해야 합니다.

발 신 명 의 직인

기안자(직위/직급)	서명	검토자(직위/직급)	서명	결재권자(직위/직급)	서명
협조자(직위/직급)	서명				
시행	처리과명-일련번호(시행일자)	접수	처리과명-일련번호(접수일자)		
우	주소	/	홈페이지 주소		
전화 ()	전송 ()	/	공무원의 공식 전자우편주소	/	공개구분

■ 특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률 시행규칙 [별지 제14호의2붙임서식]

추천대상자 명단

보훈번호	특수임무유공자 와의 관계	성명	생년월일(성별)	주소	전화번호	학력	자격·면허	전공	직종

297mm×210mm[백상지 80g/㎡]

제 호					
취업지원 대상자 증명서					
취업지원 대상자	보훈번호		특수임무유공자와의 관계		
	성명		생년월일 (성별)	[]	
	주소			전화 번호	
용도		채용시험 가점	가점비율	%	
제출처					
위 사람은 「특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」 제24조에 따라 가점을 받을 수 있는 취업지원 대상자임을 증명합니다. 년 월 일 지 방 보 훈 청 장 보 훈 지 청 장 직인 제주특별자치도지사					
※ 유의사항 1. 취업지원 실시기관이 위 취업지원 대상자를 채용하거나 고용한 경우에는 「특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」 제28조 및 같은 법 시행령 제30조에 따라 10일 이내에 취업 사실을 소재지 관할 지방보훈청장 또는 보훈지청장에게 통보해야 합니다. 2. 취업 사실을 통보하실 때는 국가보훈부 취업정보시스템(http://job.mpva.go.kr)에서 제공되는 취업자 통보서를 이용하실 수 있습니다.					
우 주소	전화		전송		
담당부서명:	과장:	주무:	담당자:	전자우편 주소:	

210mm×297mm[백상지 (80g/㎡)]

신 · 구조문대비표

현 행	개 정 안
제9조(<u>보조금 지급신청서 등</u>) 영 제16조제6항에 따른 <u>보조금의 지급신청</u> 은 별지 제9호서식의 <u>보조금 지급신청서</u> (전자문서로 된 신청서를 포함한다)에 별지 제10호서식의 특수임무유공자 자녀 등 성적통지서(전자문서로 된 통지서를 포함한다) 2통을 첨부하여야 한다.	제9조(<u>대학수업료등 지급 신청서 등</u>) ----- <u>대학수업료 등</u> ----- <u>대학수업료등 지급 신청서</u> ----- ----- ----- ----- -----.
제9조의3(<u>외국교육기관 수업료등 보조금 지급 신청서</u>) 영 제16조의3제5항에 따른 외국교육기관 <u>수업료등 보조금 지급 신청서</u> 는 별지 제10호의3서식에 따른다.	제9조의3(<u>외국교육기관 수업료등 지급 신청서</u>) ----- ----- <u>수업료등</u> ----- -----.
제11조(취업지원의 신청) ① 영 제20조의2제1호에 따른 <u>일반직공무원</u> 등 특별채용 대상자 추천신청서는 별지 제11호의2서식에 따른다. 이 경우 해당 취업지원 대상자는 이력서를 첨부하여야 한다.	제11조(취업지원의 신청) ① ----- ----- <u>일반직공무원</u> <u>및 일반군무원</u> ----- -----. -----.
② (생략)	② (현행과 같음)