

## 1. 개정이유

「아동수당법」 제10조의2(첫만남이용권 지급)의 신설에 따라 첫만남이용권 지급과 관련하여 보건복지부령에 위임한 사항을 규정하기 위함

## 2. 주요내용

가. 첫만남이용권의 지급 신청서의 서식 및 제출 서류 등을 규정(안 제9조의3)

나. 첫만남이용권의 지급 여부 결정 및 통지에 관한 사항을 규정(안 제9조의4)

## 3. 참고사항

가. 관계법령 : 생      략

나. 예산조치 : 별도조치 필요 없음

다. 합      의 : 부처의견 조회 예정(2026. 7월)

라. 기      타 : 1) 입법예고(2026. 7 ~ 8월) 예정, 특기할 사항 없음

2) 행정규제 : 규제개혁위원회와 협의 전

## 아동수당법 시행규칙 일부개정령안

아동수당법 시행규칙 일부를 다음과 같이 개정한다.

제9조의3 및 제9조의4를 각각 다음과 같이 신설한다.

제9조의3(첫만남이용권의 지급 신청서의 서식 등) ① 영 제10조의3제2항 각 호 외의 부분에서 첫만남이용권 지급 신청서는 제16조제2호에 따른 공통서식에 따른다.

② 영 제10조의3제2항제1호 및 제2호에서 “보건복지부령으로 정하는 서류”란 각각 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 서류(사본을 포함한다)를 말한다.

1. 주민등록증
  2. 운전면허증
  3. 장애인등록증
  4. 여권
  5. 외국인등록증
  6. 그 밖에 신분을 확인할 수 있는 서류로서 보건복지부장관이 정하는 서류
- ③ 영 제10조의3제2항제2호에 따른 위임장은 별지 제1호의2서식에 따른다.

④ 영 제10조의3제2항제3호에서 “보건복지부령으로 정하는 서류”란 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 서류(사본을 포함한다)를 말한다.

1. 「가족관계의 등록 등에 관한 법률」 제15조제1항제1호에 따른 보호자의 가족관계증명서

2. 「가족관계의 등록 등에 관한 법률」 제15조제3항에 따른 출생아동의 기본증명서에 대한 상세증명서

⑤ 특별자치시장·특별자치도지사·시장·군수·구청장은 영 제10조의3제2항에 따라 첫만남이용권의 지급 신청을 받으면 「전자정부법」 제36조제1항에 따른 행정정보의 공동이용을 통하여 그 신청의 대상이 되는 출생아동의 주민등록표 등본을 확인해야 한다. 다만, 첫만남이용권을 지급받으려는 사람이 주민등록표 등본 확인에 동의하지 않는 경우에는 그 서류를 첨부하도록 해야 한다.

제9조의4(첫만남이용권의 지급 여부 결정 및 통지) ① 특별자치시장·특별자치도지사·시장·군수·구청장은 영 제10조의3제2항에 따라 첫만남이용권의 신청을 받은 경우에는 해당 신청을 접수한 날부터 30일 이내에 첫만남이용권의 지급 여부를 결정하여 그 결과를 해당 신청인에게 통지해야 한다. 다만, 아동 양육 여부 등의 확인에 시일이 걸리는 등 특별한 사유가 있는 경우에는 그 사유를 신청인에게 알리고 해당 신청서를 접수한 날부터 60일 이내에 지급 여부를 결정하여 그 결과를 통지할 수 있다.

② 제1항에 따른 통지는 제16조제4호에 따라 보건복지부장관이 정

하여 고시하는 공통서식으로 해야 한다.

제16조에 제2호를 다음과 같이 신설한다.

2. 제9조의3제1항에 따른 첫만남이용권 지급 신청서  
제16조제4호 중 “제7조제3항제1호”를 “제7조제3항제1호 및 제9조의  
4제2항”으로 한다.

별지 제1호의2서식을 별지와 같이 신설한다.

## 부 칙

이 규칙은 2026년 9월 10일부터 시행한다.

첫만남이용권 관련 위임장

※ [ ]에는 해당되는 곳에 √표를 합니다.

|                     |                                                                |                     |          |
|---------------------|----------------------------------------------------------------|---------------------|----------|
| 지급 대상<br>아동 인적사항    | 성명                                                             | 생년월일                |          |
| 아동의<br>보호자<br>(위임자) | 성명                                                             | 주민등록번호<br>(외국인등록번호) |          |
|                     | 아동과의 관계                                                        | 전화번호 또는 휴대전화번호      |          |
|                     | 주소                                                             |                     |          |
| 내용                  | 「아동수당법」 제10조의2제4항 및 같은 법 시행령 제10조의3제2항제2호에 따른 첫만남이용권 지급 신청의 위임 |                     |          |
| 대리인<br>(수임자)        | 성명                                                             | 주민등록번호<br>(외국인등록번호) |          |
|                     | 전화번호 또는 휴대전화번호                                                 |                     | 위임자와의 관계 |
|                     | 주소                                                             |                     |          |

위임자(본인)는 위와 같이 첫만남이용권의 신청에 관한 사항을 위 수임자에게 위임합니다.

년 월 일

아동의 보호자(위임자): (서명 또는 인)

유의사항

|               |                                                                              |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------|
| 업무담당자<br>확인사항 | 위임자와 수임자의 인적사항을 확인할 수 있는 신분증 또는 서류<br>*보호자가 친권을 공동으로 행사하는 경우(혼인중 부모) 위임장 불필요 |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------|

## 신 · 구조문대비표

| 현                  | 행 | 개                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 정 | 안 |
|--------------------|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|
| <u>&lt;신 설&gt;</u> |   | <p><u>제9조의3(첫만남이용권의 지급 신청서의 서식 등) ① 영 제10조의3제2항 각 호 외의 부분에 따른 첫만남이용권 지급 신청서는 제16조제2호에 따른 공통서식에 따른다.</u></p> <p><u>② 영 제10조의3제2항제1호 및 제2호에서 “보건복지부령으로 정하는 서류”란 각각 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 서류(사본을 포함한다)를 말한다.</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li><u>1. 주민등록증</u></li> <li><u>2. 운전면허증</u></li> <li><u>3. 장애인등록증</u></li> <li><u>4. 여권</u></li> <li><u>5. 외국인등록증</u></li> <li><u>6. 그 밖에 신분을 확인할 수 있는 서류로서 보건복지부장관이 정하는 서류</u></li> </ol> <p><u>③ 영 제10조의3제2항제2호에 따른 위임장은 별지 제1호의2서식에 따른다.</u></p> <p><u>④ 영 제10조의3제2항제3호에서 “보건복지부령으로 정하는</u></p> |   |   |

<신 설>

서류”란 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 서류(사본을 포함한다)를 말한다.

1. 「가족관계의 등록 등에 관한 법률」 제15조제1항제1호에 따른 보호자의 가족관계증명서

2. 「가족관계의 등록 등에 관한 법률」 제15조제3항에 따른 출생아동의 기본증명서에 대한 상세증명서

⑤ 특별자치시장·특별자치도지사·시장·군수·구청장은 영 제10조의3제2항에 따라 첫만남이용권의 지급 신청을 받으면 「전자정부법」 제36조제1항에 따른 행정정보의 공동이용을 통하여 그 신청의 대상이 되는 출생아동의 주민등록표 등본을 확인해야 한다. 다만, 첫만남이용권을 지급받으려는 사람이 주민등록표 등본 확인에 동의하지 않는 경우에는 그 서류를 첨부하도록 해야 한다.

제9조의4(이용권의 지급 여부 결정 및 통지) ① 특별자치시장·

제16조(공통서식) 다음 각 호의 사항은 사회보장급여와 관련하여 보건복지부장관이 정하여 고시하는 공통서식에 따른다.

1. (생략)

<신설>

3. (생략)

특별자치도지사·시장·군수·구청장은 영 제10조의3제2항에 따라 첫만남이용권의 신청을 받은 경우에는 해당 신청서를 접수한 날부터 30일 이내에 첫만남이용권의 지급 여부를 결정하여 그 결과를 해당 신청인에게 통지해야 한다. 다만, 아동 양육 여부 등의 확인에 시일이 걸리는 등 특별한 사유가 있는 경우에는 그 사유를 신청인에게 알리고 해당 신청서를 접수한 날부터 60일 이내에 지급 여부를 결정하여 그 결과를 통지할 수 있다.

② 제1항에 따른 통지는 제16조 제4호에 따른 공통서식으로 해야 한다.

제16조(공통서식) -----  
-----  
-----  
-----.

1. (현행과 같음)

2. 제9조의3제1항에 따른 첫만남이용권 지급 신청서

3. (현행과 같음)

|                                                                   |                                                                     |
|-------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| <p>4. <u>제7조제3항제1호</u>에 따른 지급(부지급) 결정 통지서</p> <p>5. ~ 8. (생략)</p> | <p>4. <u>제7조제3항제1호 및 제9조의 4제2항</u>-----</p> <p>5. ~ 8. (현행과 같음)</p> |
|-------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|