

기획재정부령

협동조합 기본법 시행규칙 일부개정령안

|                  |                  |
|------------------|------------------|
| 기 관 명<br>(부 서 명) | 기획재정부<br>(협동조합과) |
| 연 월 일            | 2020. . .        |

법제처 심사 전

## 1. 개정이유

「협동조합 기본법」이 개정되어 이종협동조합연합회가 신설됨에 따라 법률에서 위임한 사항과 그 시행에 필요한 사항을 정하고, 설립신청서류 간소화, 별지서식 개정 등을 통해 현장의 불편을 해소하려는 것임.

## 2. 주요내용

가. 이종협동조합연합회의 설립·운영과 관련한 세부내용 및 별지서식 규정(안 제2조, 제13조, 제14조의2, 제16조, 제19조, 제20조, 제22조 등)

- 1) 「협동조합 기본법」이 개정되어 이종협동조합연합회가 신설됨에 따라 법률에서 위임한 사항과 그 시행에 필요한 사항을 정할 필요가 있음.
- 2) 이에 따라 명칭 사용금지 또는 수정 명령에 대한 이의신청 절차, 공제사업 인가신청 및 변경 절차, 설립인가 신청 절차, 정관변경 절차, 경영공시 절차, 합병 및 분할 인가 절차, 해산신고 절차에 대해 규정함.
- 3) 이종협동조합연합회의 설립·운영을 위한 절차가 명확하게 됨에 따라 이종협동조합연합회를 통한 협동조합간 연대가 활성화될 것으로 기대됨.

나. 설립신청서류 간소화(안 제5조, 제9조, 제10조, 제12조, 제14조, 제20조, 제21조, 제23조 등)

협동조합 및 연합회 설립신청 시 제출하는 임원 명부 중 임원이력서와 사진이 과도하다는 현장 불편이 제기됨에 따라 협동조합 및 협동조합연합회 설립신청서류 중 임원이력서와 사진을 삭제하고, 사회적협동조합·사회적협동조합연합회·이종협동조합연합회의 설립신청서류 중 임원이력서와 사진을 임원 약력으로 대체함.

다. 약칭 용어 변경(안 제2조 등)

「협동조합 기본법」이 개정됨에 따라 약칭용어·의미가 변경되어, 관련 규정을 정비함.

라. 조직변경 신고확인증·인가증 신설(안 제7조, 제23조 등)

협동조합 및 사회적협동조합의 조직변경 이전 법인명이 적힌 조직변경 신고확인증·인가증을 신설하여 조직변경 시 협동조합 및 사회적협동조합의 불편을 완화함.

마. 사회적협동조합연합회·이종협동조합연합회 사업계획서 및 사업결과보고서 신설(안 제14조, 제19조, 제20조 등)

사회적협동조합연합회 및 이종협동조합연합회의 사업 내용을 반영한 사업계획서 및 사업결과보고서 서식을 신설함.

바. 민원인의 편의를 위한 별지서식 개정

민원신청서에 전자우편주소란을 추가하고, 민원인의 이해를 돕기 위해 안내문구를 개정함.

### 3. 참고사항

가. 관계법령 : 생      략

나. 예산조치 : 별도조치 필요 없음

다. 합      의 : OOOO부 등과 합의되었음

라. 기      타 : 1) 신·구조문대비표, 별첨

2) 입법예고(9999. 12. 31. ~ 12. 31.) 결과, 특기할 사항  
없음

3) 행정규제 : 규제개혁위원회와 협의 결과, 이견 없음  
- 규제 신설·폐지 등, 없음

## 협동조합 기본법 시행규칙 일부개정령안

협동조합 기본법 시행규칙 일부를 다음과 같이 개정한다.

제2조 중 “제2조제4항”을 “제2조제5항”으로, “협동조합연합회 또는 사회적협동조합연합회”를 “협동조합연합회·사회적협동조합연합회·이중협동조합연합회(이하 “협동조합연합회등”이라 한다)”로 한다.

제5조의 제목 “(협동조합등의 설립신고)”를 “(협동조합 및 협동조합연합회의 설립신고)”로 하고, 같은 조 제1항 중 “협동조합연합회(이하 “협동조합등”이라 한다)”를 “협동조합연합회”로 하며, 같은 조 제2항제4호 중 “명부(임원이력서와 사진을 포함한다)”를 “명부”로 하고, 같은 항 제8호 중 “제15조제2항 및 제71조제2항”을 “제15조제4항 및 제71조제5항”으로 한다.

제6조의 제목 “(협동조합등의 변경신고)”를 “(협동조합 및 협동조합연합회의 변경신고)”로 하고, 같은 조 제1항 중 “협동조합등”을 “협동조합 및 협동조합연합회”로 하며, 같은 조 제2항제5호 중 “협동조합 명칭”을 “협동조합 또는 협동조합연합회 명칭”으로 하고, 같은 조 제3항 중 “협동조합등”을 “협동조합”으로 한다.

제7조를 다음과 같이 한다.

제7조(협동조합 및 협동조합연합회의 신고확인증) 법 제15조의2제1항

및 법 제71조의2제1항에 따른 협동조합 및 협동조합연합회의 신고확인증은 별지 제8호서식과 같다. 다만, 법 제60조의2제6항에 따른 협동조합으로의 조직변경 신고확인증은 별지 제8호의2서식과 같다.

제8조의 제목 “(협동조합등의 경영공시)”를 “(협동조합 및 협동조합연합회의 경영공시)”로 한다.

제9조의 제목 “(협동조합등의 합병신고)”를 “(협동조합 및 협동조합연합회의 합병신고)”로 하고, 같은 조 각 호 외의 부분을 다음과 같이 한다.

법 제56조제2항(제83조에서 준용하는 경우를 포함한다)에 따른 협동조합 및 협동조합연합회의 합병신고를 하려는 협동조합 및 협동조합연합회는 별지 제12호서식의 협동조합 및 협동조합연합회 합병 신고서에 다음 각 호의 서류를 첨부하여 기획재정부장관 또는 시·도지사에게 제출하여야 한다.

제9조제4호 중 “명부(임원이력서와 사진을 포함한다)”를 “명부”로 하고, 같은 조 각 호 외의 부분 제8호 및 각 호 외의 부분 제9호 중 “협동조합등이”를 각각 “협동조합 및 협동조합연합회가”로 한다.

제10조제2항제4호 중 “명부(임원이력서와 사진을 포함한다)”를 “명부”로 한다.

제11조의 제목 “(협동조합등의 해산신고)”를 “(협동조합 및 협동조합연합회의 해산신고)”로 하고, 같은 조 제1항 중 “협동조합등”을 “협동조합 및 협동조합연합회”로 한다.

제12조제2항제4호 중 “명부(임원이력서와 사진을 포함한다)”를 “명부”

로 한다.

제13조제1항 및 제3항 중 “협동조합연합회 및 사회적협동조합연합회”를 각각 “협동조합연합회등”으로 한다.

제14조의 제목 “(사회적협동조합등의 설립인가 신청)”을 “(사회적협동조합 및 사회적협동조합연합회의 설립인가 신청)”으로 하고, 같은 조 제1항 중 “사회적협동조합연합회(이하 “사회적협동조합등”이라 한다)”를 “사회적협동조합연합회”로 하며, 같은 조 제2항제4호 중 “(임원이력서와 사진)”을 “(임원약력)”으로 하고, 같은 항 제5호를 다음과 같이 하며, 같은 항 제9호 중 “사회적협동조합이”를 “사회적협동조합 및 사회적협동조합연합회가”로 하고, 같은 항 제10호 중 “서류”를 “서류(사회적협동조합의 경우에만 제출한다)”로 하며, 같은 조 제3항 중 “사회적협동조합등”을 “사회적협동조합 및 사회적협동조합연합회”로 한다.

5. 해당 연도의 별지 제19호서식(단, 사회적협동조합연합회의 경우 별지 제19호의2서식)에 따른 사업계획서  
제14조의2를 다음과 같이 신설한다.

제14조의2(이종협동조합연합회의 설립인가 신청) ① 영 제18조제1항 및 제2항에 따른 이종협동조합연합회의 설립인가 신청서는 별지 제18호의2서식과 같다.

② 영 제18조제1항에서 “기획재정부령으로 정하는 서류”는 다음 각 호와 같다.

1. 제14조제2항제1호 내지 제4호, 제6호, 제7호

2. 해당 연도의 별지 제19호의2서식에 따른 사업계획서
  3. 발기인 및 법 제115조의2제2항에 따라 창립총회가 열리기 전까지 발기인에게 설립동의서를 제출한 조합의 별지 제6호서식에 따른 명부
  4. 합병 또는 분할을 의결한 총회 의사록(법 제115조의9에 따라 합병 또는 분할로 인하여 설립되는 경우만 해당하며, 합병 또는 분할로 인하여 존속하거나 설립되는 이중협동조합연합회가 승계하여야 할 권리·의무의 범위가 의결사항으로 적혀 있어야 한다) 사본
- ③ 기획재정부장관은 법 제115조의2에 따라 이중협동조합연합회 설립인가를 하였을 때에는 별지 제21호의2서식에 따른 설립인가증을 발급하여야 한다.

제16조의 제목 “(사회적협동조합등의 정관변경)”을 “(사회적협동조합, 사회적협동조합연합회 및 이중협동조합연합회의 정관변경)”으로 하고, 같은 조 각 호 외의 부분 중 “법 제115조제3항”을 “법 제115조제3항 및 제115조의3제2항”으로, “사회적협동조합등”을 “사회적협동조합, 사회적협동조합연합회 및 이중협동조합연합회”로 한다.

제19조의 제목 “(사회적협동조합등의 경영공시)”를 “(사회적협동조합, 사회적협동조합연합회 및 이중협동조합연합회의 경영공시)”로 하고, 같은 조 제3항 본문 중 “별지 제24호서식”을 “사회적협동조합의 경우 별지 제24호서식, 사회적협동조합연합회 및 이중협동조합연합회의 경우 별지 제24호의2서식”으로 한다.

제20조의 제목 “(사회적협동조합등의 합병 및 분할 인가)”를 “(사회적협동조합, 사회적협동조합연합회 및 이중협동조합연합회의 합병 및 분할 인가)”로 하고, 같은 조 제1항 각 호 외의 부분을 다음과 같이 한다.

법 제101조제2항(제115조제3항 및 제115조의9에 따라 준용되는 경우를 포함한다)에 따른 사회적협동조합, 사회적협동조합연합회 및 이중협동조합연합회의 합병 인가를 신청하려는 사회적협동조합, 사회적협동조합연합회 및 이중협동조합연합회는 별지 제26호서식의 사회적협동조합, 사회적협동조합연합회 및 이중협동조합연합회 합병 인가 신청서에 다음 각 호의 서류를 첨부하여 기획재정부장관 또는 관계 중앙행정기관의 장에게 제출하여야 한다.

제20조제1항제4호 중 “(임원이력서와 사진)”을 “(임원약력)”으로 하고, 같은 항 제5호를 다음과 같이 한다.

5. 합병 후의 별지 제19호서식(단, 사회적협동조합연합회 및 이중협동조합연합회의 경우 별지 제19호의2서식)에 따른 사업계획서

제20조제1항제7호 중 “조합원별”을 “조합원 또는 회원별”로 하고, 같은 항 제8호 및 제9호 중 “사회적협동조합등이”를 각각 “사회적협동조합, 사회적협동조합연합회 및 이중협동조합연합회가”로 하며, 같은 항 제11호 중 “서류”를 “서류(사회적협동조합의 경우에만 제출한다)”로 하고, 같은 조 제2항 각 호 외의 부분을 다음과 같이 한다.

법 제101조제2항(제115조제3항 및 제115조의9에 따라 준용되는 경우를 포함한다)에 따른 사회적협동조합, 사회적협동조합연합회 및 이중

협동조합연합회의 분할 인가를 신청하려는 사회적협동조합, 사회적협동조합연합회 및 이중협동조합연합회는 별지 제27호서식의 사회적협동조합, 사회적협동조합연합회 및 이중협동조합연합회 분할 인가 신청서에 다음 각 호의 서류를 첨부하여 기획재정부장관이나 관계 중앙행정기관의 장에게 제출하여야 한다.

제20조제2항제5호 중 “(임원이력서와 사진)”을 “(임원약력)”으로 하고, 같은 항 제6호를 다음과 같이 하며, 같은 항 제8호 중 “조합원별”을 “조합원 또는 회원별”로 하고, 같은 항 제10호 중 “서류”를 “서류(사회적협동조합의 경우에만 제출한다)”로 한다.

6. 분할 후의 별지 제19호서식(단, 사회적협동조합연합회 및 이중협동조합연합회의 경우 별지 제19호의2서식)에 따른 사업계획서

제21조제2항제4호 중 “(임원이력서와 사진)”을 “(임원약력)”으로 한다.

제22조의 제목 “(사회적협동조합등의 해산신고)”를 “(사회적협동조합, 사회적협동조합연합회 및 이중협동조합연합회의 해산신고)”로 하고, 같은 조 제1항 각 호 외의 부분 중 “(법 제115조제3항)”을 “(법 제115조제3항 및 제115조의9)”로, “사회적협동조합등”을 “사회적협동조합, 사회적협동조합연합회 및 이중협동조합연합회”로 한다.

제23조제2항제4호 중 “(임원이력서와 사진)”을 “(임원약력)”으로 하고, 같은 조에 제3항을 다음과 같이 신설한다.

③ 기획재정부장관이나 관계 중앙행정기관의 장은 법 제105조의2제7항에 따라 사회적협동조합으로의 조직변경 인가를 하였을 때에는 별

지 제21호의3서식에 따른 조직변경 인가증을 발급하여야 한다.

별지 제1호서식 내용 중 “「협동조합 기본법 시행령」 제2조제4항”을 “「협동조합 기본법 시행령」 제2조제5항”으로 한다.

별지 제2호서식을 별지와 같이 한다.

별지 제3호서식 중 “등록기준지”를 “주소지”로 한다.

별지 제4호서식 및 별지 제5호서식을 각각 별지와 같이 한다.

별지 제6호서식 중 “조합원”을 “조합원(회원)”으로 한다.

별지 제7호서식을 별지와 같이 한다.

별지 제8호의2서식을 별지와 같이 신설한다.

별지 제9호서식을 별지와 같이 한다.

별지 제10호서식 중 “출자 자본금”을 “출자금”으로 한다.

별지 제11호서식 부터 별지 제13호서식 까지 및 별지 제15호서식 부터 별지 제18호서식까지를 각각 별지와 같이 한다.

별지 제18호의2서식을 별지와 같이 신설한다.

별지 제19호서식의 제목 “사회적협동조합등 사업계획서”를 “사회적협동조합 사업계획서”로 하고, 같은 서식 중 “조합명(연합회명)”을 “조합명”으로 하며, 같은 제1쪽 중 “현황(\* 사회적협동조합만 작성)”을 “현황”으로 하고, 같은 제1쪽 중 “※해당 유형”을 “※ 해당 유형”으로 하며, 같은 제1쪽 중 “조합명(연합회명)”을 “조합명”으로 하고, 같은 서식 제2쪽 제2항 중 “(인원수/시간/회)”를 “(인원수/시간/회 중 택일)”로 한다.

별지 제19호의2서식을 별지와 같이 신설한다.

별지 제20호서식을 별지와 같이 한다.

별지 제21호의2서식 및 별지 제21호의3서식을 각각 별지와 같이 신설한다.

별지 제22호서식 및 별지 제23호서식을 각각 별지와 같이 한다.

별지 제24호서식의 제목 “사회적협동조합등 사업결과 보고서”를 “사회적협동조합 사업결과 보고서”로 하고, 같은 서식 중 “조합명(연합회명)”을 “조합명”으로 한다.

별지 제24호의2서식을 별지와 같이 신설한다.

별지 제26호서식 부터 별지 제29호서식까지를 각각 별지와 같이 한다.

## 부 칙

이 규칙은 2020년 10월 1일부터 시행한다.

# [     ] 협동조합 [     ] 협동조합연합회      설립신고서

※ 첨부서류를 확인하시기 바라며, 색상이 어두운 란은 신고인이 작성하지 않습니다.

|        |                                             |              |                               |
|--------|---------------------------------------------|--------------|-------------------------------|
| 접수번호   | 접수일                                         | 처리기간    20일  |                               |
| 설립신고인  | 성명(법인명)                                     | 생년월일(법인등록번호) |                               |
|        | 주소                                          | 전화번호         |                               |
| 신고내용   | 설립동의자 수(명)                                  | 출자금 납입총액(원)  | 창립총회 개최일                      |
|        |                                             |              |                               |
| 법    인 | 조합명(연합회명)                                   |              | 전화번호                          |
|        | 소재지                                         |              |                               |
|        | 이사장(회장) 성명(법인명)                             |              | 주민등록번호(법인등록번호)                |
|        | 전화번호                                        |              | 전자우편주소                        |
|        | 주소                                          |              |                               |
|        | 협동조합(연합회) 임원의 「협동조합 기본법」 제36조제1항 각 호 해당 여부  |              | 해당[     ]      해당되지 않음[     ] |
|        | 협동조합(연합회) 이사장의 「협동조합 기본법」 제44조제1항에 따른 겸직 여부 |              | 해당[     ]      해당되지 않음[     ] |

「협동조합 기본법」 제15조제1항 전단 또는 제71조제1항 전단에 따라 위와 같이 설립하였음을 신고합니다.

년    월    일

신고인

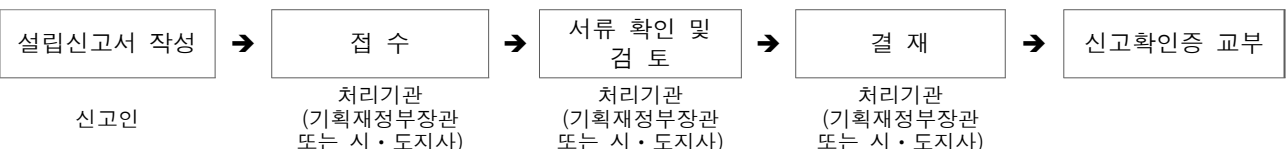
(서명 또는 인)

기획재정부장관,    시 · 도지사

귀하

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |               |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| 첨부서류 | 1. 정관 사본 1부<br>2. 창립총회 개최 공고문 1부<br>3. 창립총회 의사록 사본 1부<br>4. 임원 명부 1부<br>5. 사업계획서 1부<br>6. 수입 · 지출 예산서 1부<br>7. 출자 1좌당 금액과 조합원 또는 회원별로 인수하려는 출자좌수를 적은 서류 1부<br>8. 발기인 및 설립동의자(또는 설립에 동의한 협동조합) 명부 1부<br>9. 합병 또는 분할을 의결한 총회 의사록(「협동조합 기본법」 제56조제1항 · 제2항 및 제83조에 따라 합병 또는 분할로 인하여 설립되는 경우만 해당하며, 합병 또는 분할로 인하여 존속하거나 설립되는 협동조합이 승계하여야 할 권리 · 의무의 범위가 의결사항으로 적혀 있어야 합니다) 사본 1부 | 수수료<br><br>없음 |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|

## 처리절차



[ ] 협동조합  
[ ] 협동조합연합회

사업계획서

(제1쪽)

|         |                       |         |              |  |  |  |
|---------|-----------------------|---------|--------------|--|--|--|
| 조직 개요   | 조합명(연합회명)             |         | 업종(표준산업분류번호) |  |  |  |
|         | 설립 연월일                |         | 업태           |  |  |  |
|         | 신고번호                  |         | 사업자등록번호      |  |  |  |
|         | 연합회 가입 현황(* 협동조합만 작성) |         |              |  |  |  |
|         | 주소                    | 주사무소    |              |  |  |  |
|         |                       | 제1 지사무소 |              |  |  |  |
| 제2 지사무소 |                       |         |              |  |  |  |
| 출자금     |                       | 백만원     |              |  |  |  |

|       |     |      |  |  |  |  |
|-------|-----|------|--|--|--|--|
| 조직 연혁 | 연월일 | 주요내용 |  |  |  |  |
|       |     |      |  |  |  |  |

|       |  |  |  |  |  |  |
|-------|--|--|--|--|--|--|
| 설립 목적 |  |  |  |  |  |  |
|-------|--|--|--|--|--|--|

|         |                                                 |  |  |  |  |  |
|---------|-------------------------------------------------|--|--|--|--|--|
| 의사결정 기구 | [ ] 조합원(회원) 총회 [ ] 대의원 총회 [ ] 이사회<br>※ 중복 표시 가능 |  |  |  |  |  |
|---------|-------------------------------------------------|--|--|--|--|--|

|     |  |  |  |  |  |  |
|-----|--|--|--|--|--|--|
| 조직도 |  |  |  |  |  |  |
|-----|--|--|--|--|--|--|

|       |    |    |    |          |  |  |
|-------|----|----|----|----------|--|--|
| 임원 현황 | 직위 | 성명 | 경력 | 직원 겸직 여부 |  |  |
|       |    |    |    |          |  |  |
|       |    |    |    |          |  |  |
|       |    |    |    |          |  |  |
|       |    |    |    |          |  |  |
|       |    |    |    |          |  |  |

|                                      |     |     |    |       |     |   |
|--------------------------------------|-----|-----|----|-------|-----|---|
| 조합원 현황<br>(* 협동조합만 작성하고, 해당 유형에만 표기) | 생산자 | 소비자 | 직원 | 자원봉사자 | 후원자 | 계 |
|                                      | 명   | 명   | 명  | 명     | 명   | 명 |

|         |   |  |  |  |  |  |
|---------|---|--|--|--|--|--|
| 직원 고용계획 | 명 |  |  |  |  |  |
|---------|---|--|--|--|--|--|

작성방법

최초 설립신고 시 조직 개요에 조합명(연합회명), 주소, 출자금만 적어주시기 바랍니다.

해당 연도  
사업계획

작성방법

해당 연도 사업계획란에는 정관에 규정한 사업을 모두 적어주시기 바랍니다.

[ ] 협동조합  
[ ] 협동조합연합회 수입·지출 예산서

회계연도: 000년도

|          |           |         |              |
|----------|-----------|---------|--------------|
| 조직<br>개요 | 조합명(연합회명) |         | 업종(표준산업분류번호) |
|          | 설립 연월일    |         | 업태           |
|          | 신고번호      |         | 사업자등록번호      |
|          | 주소        | 주사무소    |              |
|          |           | 제1 지사무소 |              |
|          |           | 제2 지사무소 |              |
| 출자금      |           | 백만원     |              |

| 수입 (단위: 원) |       | 지출 (단위: 원) |       |  |
|------------|-------|------------|-------|--|
| 구분         | 금액    | 구분         | 금액    |  |
| 전기이월금      |       | 경상비        | 인건비   |  |
| 사업수입       | 00사업  |            | 운영비   |  |
|            | "     |            | 소계    |  |
|            | "     |            | 00사업  |  |
| 사업외수입      | 소계    | 사업비        | "     |  |
|            | 기부출연금 |            | "     |  |
|            | 지원금   |            | 소계    |  |
|            | 기타    |            | 기부출연금 |  |
| 출자금        | 소계    | 사업외지출      | 지원금   |  |
|            |       |            | 기타    |  |
|            | 차입금   |            | 소계    |  |
|            |       |            |       |  |
| 기타수입       |       | 출자금반환      |       |  |
| "          |       | 차입금상환      |       |  |
| "          |       | 배당금        |       |  |
| "          |       | 기타지출       |       |  |
| "          |       | 차기이월금      |       |  |
| 합계         |       | 합계         |       |  |

작성방법

1. 최초 설립신고 시 조직 개요에 조합명(연합회명), 주소, 출자금만 적어주시기 바랍니다.
2. 예시된 항목 외의 수입 또는 지출 항목이 있을 경우 모두 적습니다.
3. 사업수입 및 사업비 항목은 정관으로 정한 사업명에 준하여 작성합니다.

# [    ] 협동조합 [    ] 협동조합연합회    변경신고서

※ 첨부서류를 확인하시기 바라며, 색상이 어두운 란은 신고인이 작성하지 않습니다.

| 접수번호   | 접수일             | 처리기간      20일  |
|--------|-----------------|----------------|
| 신고인    | 성명(법인명)         | 생년월일(법인등록번호)   |
|        | 주소              | 전화번호           |
| 법    인 | 조합명(연합회명)       | 전화번호           |
|        | 소재지             |                |
|        | 이사장(회장) 성명(법인명) | 주민등록번호(법인등록번호) |
|        | 전화번호            | 전자우편주소         |
|        | 주소              |                |
| 신고내용   | 첨부서류 참조         |                |

「협동조합 기본법」 제15조제1항 후단 또는 제71조제1항 후단에 따라 위와 같이 설립신고사항 중 변경사항을 신고합니다.

년      월      일

신고인

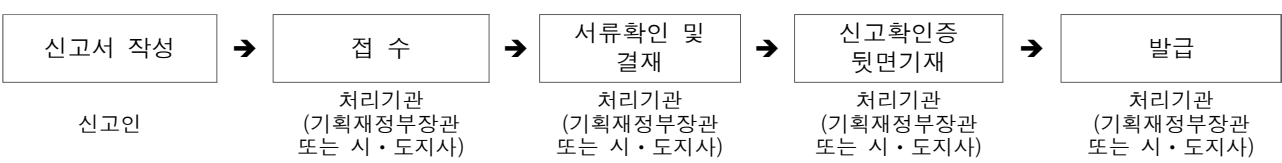
(서명 또는 인)

기획재정부장관  
시 · 도지사

귀하

|               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |           |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 첨부서류          | 1. 신고한 사항 중 변경하려는 사항을 적은 서류 1부<br>2. 신고한 사항의 변경을 의결한 총회 의사록(신고한 사항 중 정관, 임원 등 변경 시 총회의 의결이 필요한 경우만 제출합니다) 사본 1부<br>3. 신고한 사항을 변경한 후의 사업계획서와 수입 · 지출 예산서 1부(사업계획이 변경되어 신고한 사항을 변경하는 경우만 제출합니다)<br>4. 대차대조표와 출자감소의 의결, 채권자 공고 및 이의신청의 처리 등 출자감소에 관한 사실관계를 증명하는 서류 각 1부(출자 1좌당 금액이 감소하여 신고한 사항을 변경하는 경우만 제출합니다)<br>5. 신고확인증 1부(협동조합 명칭, 이사장 또는 회장, 주된 사무소의 소재지가 변경되어 신고한 사항을 변경하는 경우만 제출합니다) | 수수료<br>없음 |
| 담당공무원<br>확인사항 | 법인 등기사항증명서 (변경신고 사항이 「협동조합 기본법」 제61조제2항 각 호에 해당하는 경우)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |           |

## 처리절차



신고번호 제 호

## 협동조합 조직변경 신고확인증

조 합 명 :

이사장 성명 :

주 소 :

조직변경 이전 법인명 :

「협동조합 기본법」 제60조의2제6항에 따라 위와 같이 조직변경을 신고 하였음을 확인합니다.

년 월 일

시·도지사

직인

(뒤 쪽)

| 변 경 내 용 |     |       |
|---------|-----|-------|
| 날 짜     | 내 용 | 담당자 ① |
|         |     |       |

[    ] 협동조합  
[    ] 협동조합연합회                      사업결산 보고서

회계연도 :            년도

|    |                                                               |       |     |
|----|---------------------------------------------------------------|-------|-----|
| 조직 | 조합명(연합회명)                                                     | 설립연월일 | 출자금 |
| 개요 | 원                                                             |       |     |
|    | 조합원(회원) 수(* 협동조합연합회는 합계만 작성)                                  |       |     |
|    | 생산자(    ) 소비자(    ) 직원(    ) 자원봉사자(    ) 후원자(    ) 합계(    ) 명 |       |     |

① 대차대조표

| 자 산         |        | 부 채             |        |
|-------------|--------|-----------------|--------|
| 구 분         | 금 액(원) | 구 분             | 금 액(원) |
| 자산          |        | 부채              |        |
| I. 유동자산     |        | I. 유동부채         |        |
| (1) 당좌자산    |        | - 미지급금          |        |
| - 현금        |        | - 예수금           |        |
| - 보통예금      |        | - 단기차입금         |        |
| - 미수금       |        | - 선수금           |        |
| - 선급금       |        | - .....         |        |
| - .....     |        | II. 비유동부채       |        |
| (2) 재고자산    |        | - 장기차입금         |        |
| - 제품        |        | - 퇴직급여충당부채      |        |
| - 원재료       |        | - .....         |        |
| - .....     |        | 부 채 총 계         |        |
| II. 비유동자산   |        | 자본              |        |
| (1) 투자자산    |        | I. 자본금          |        |
| - 장기성예적금    |        | - 조합원출자금        |        |
| - .....     |        | II. 자본잉여금       |        |
| (2) 유형자산    |        | III. 자본조정       |        |
| - 비품        |        | IV. 기타포괄손익누계액   |        |
| - 시설장치      |        | V. 이익잉여금 또는 결손금 |        |
| - 차량운반구     |        | - 법정적립금         |        |
| - .....     |        | - 임의적립금         |        |
| (3) 무형자산    |        | - 미처분이익잉여금      |        |
| - 특허권       |        | (미처리결손금)        |        |
| - .....     |        | - .....         |        |
| (4) 기타비유동자산 |        | (당기순손익)         |        |
| - 임차보증금     |        | 당기 : 원          |        |
| - .....     |        | 전기 : 원          |        |
|             |        | 자 본 총 계         |        |
| 자 산 총 계     |        | 부 채 및 자 본 총 계   |        |

작성방법

1. 출자금: 조합원(회원)이 납입한 출자금 총액 [탈퇴(제명)한 조합원(회원)에게 환급한 출자금은 제외합니다.]
2. 자산 = 부채 + 자본
3. 예시된 세부항목(" ")은 조합 상황에 맞게 수정 가능합니다.

## ② 손익계산서

| 구 분                | 금 액(원) | 구 분                   | 금 액(원) |
|--------------------|--------|-----------------------|--------|
| <b>I. 매출액</b>      |        | <b>VI. 영업외수익</b>      |        |
| - 000사업 수입         |        | - 이자수익                |        |
| - 000 수입           |        | - 지원금                 |        |
| - .....            |        | - 후원금                 |        |
| <b>II. 매출원가</b>    |        | - 회비                  |        |
| - 판매원가             |        | - 잡이익                 |        |
| - 서비스원가            |        | - 보조금                 |        |
| - .....            |        | - .....               |        |
| <b>III. 매출총손익</b>  |        | <b>VII. 영업외비용</b>     |        |
| <b>IV. 판매비와관리비</b> |        | - 이자비용                |        |
| - 임직원급여            |        | - 기부금                 |        |
| - 퇴직급여             |        | - 잡손실                 |        |
| - 상여금              |        | - .....               |        |
| - 복리후생비            |        | <b>VIII. 법인세차감전손익</b> |        |
| - 여비교통비            |        | <b>IX. 법인세등</b>       |        |
| - 통신비              |        | <b>X. 당기순손익</b>       |        |
| - 보험료              |        |                       |        |
| - 감가상각비            |        |                       |        |
| - 차량유지비            |        |                       |        |
| - 회의비              |        |                       |        |
| - 사무용품비            |        |                       |        |
| - 소모품비             |        |                       |        |
| - 업무추진비            |        |                       |        |
| - 교육훈련비            |        |                       |        |
| - .....            |        |                       |        |
| <b>V. 영업손익</b>     |        |                       |        |

### 작성방법

1. 매출총손익 = 매출액 - 매출원가
2. 영업손익 = 매출총손익 - 판매비와관리비
3. 법인세차감전손익 = 영업손익 + 영업외수익 - 영업외비용
4. 당기순손익 = 법인세차감전손익 - 법인세등
5. 예시된 세부항목("-")은 조합 상황에 맞게 수정 가능합니다.

[ ] 협동조합  
[ ] 협동조합연합회

사업결과 보고서

(제1쪽)

|         |                       |         |              |  |  |  |
|---------|-----------------------|---------|--------------|--|--|--|
| 조직 개요   | 조합명(연합회명)             |         | 업종(표준산업분류번호) |  |  |  |
|         | 설립 연월일                |         | 업태           |  |  |  |
|         | 신고번호                  |         | 사업자등록번호      |  |  |  |
|         | 연합회 가입 현황(* 협동조합만 작성) |         |              |  |  |  |
|         | 주소                    | 주사무소    |              |  |  |  |
|         |                       | 제1 지사무소 |              |  |  |  |
| 제2 지사무소 |                       |         |              |  |  |  |
| 출자금     |                       | 백만원     |              |  |  |  |

|       |     |      |  |  |  |  |
|-------|-----|------|--|--|--|--|
| 조직 연혁 | 연월일 | 주요내용 |  |  |  |  |
|       |     |      |  |  |  |  |

|       |  |  |  |  |  |  |
|-------|--|--|--|--|--|--|
| 설립 목적 |  |  |  |  |  |  |
|-------|--|--|--|--|--|--|

|         |                                                 |  |  |  |  |  |
|---------|-------------------------------------------------|--|--|--|--|--|
| 의사결정 기구 | [ ] 조합원(회원) 총회 [ ] 대의원 총회 [ ] 이사회<br>※ 중복 표시 가능 |  |  |  |  |  |
|---------|-------------------------------------------------|--|--|--|--|--|

|     |  |  |  |  |  |  |
|-----|--|--|--|--|--|--|
| 조직도 |  |  |  |  |  |  |
|-----|--|--|--|--|--|--|

|       |    |    |    |          |  |  |
|-------|----|----|----|----------|--|--|
| 임원 현황 | 직위 | 성명 | 경력 | 직원 겸직 여부 |  |  |
|       |    |    |    |          |  |  |
|       |    |    |    |          |  |  |
|       |    |    |    |          |  |  |
|       |    |    |    |          |  |  |
|       |    |    |    |          |  |  |

|                                      |     |     |    |       |     |   |
|--------------------------------------|-----|-----|----|-------|-----|---|
| 조합원 현황<br>(* 협동조합만 작성하고, 해당 유형에만 표기) | 생산자 | 소비자 | 직원 | 자원봉사자 | 후원자 | 계 |
|                                      | 명   | 명   | 명  | 명     | 명   | 명 |

|       |   |  |  |  |  |  |
|-------|---|--|--|--|--|--|
| 직원 현황 | 명 |  |  |  |  |  |
|-------|---|--|--|--|--|--|

해당 연도  
사업계획

해당 연도  
사업 결과

[ ] 협동조합  
[ ] 협동조합연합회      합병신고서

※ 첨부서류를 확인하시기 바라며, 색상이 어두운 란은 신고인이 작성하지 않습니다.

|      |             |                |     |
|------|-------------|----------------|-----|
| 접수번호 | 접수일         | 처리기간           | 20일 |
| 신고인  | 성명(법인명)     | 생년월일(법인등록번호)   |     |
|      | 주소          | 전화번호           |     |
| 법 인  | 조합명         | 전화번호           |     |
|      | 소재지         |                |     |
|      | 이사장 성명(법인명) | 주민등록번호(법인등록번호) |     |
|      | 전화번호        | 전자우편주소         |     |
|      | 주소          |                |     |
| 신청내용 | 첨부서류 참조     |                |     |

「협동조합 기본법」 제56조제2항 및 제83조에 따라 위와 같이 합병하였음을 신고합니다.

년 월 일

신고인

(서명 또는 인)

기획재정부장관

귀하

시·도지사

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |           |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 첨부서류 | 1. 정관 사본 1부<br>2. 합병계약서 사본 1부<br>3. 합병을 의결한 총회 의사록 사본 1부<br>4. 임원 명부 1부<br>5. 합병 후 사업계획서 1부<br>6. 합병 후 수입·지출 예산서 1부<br>7. 출자 1좌당 금액과 조합원별로 인수하려는 출자좌수를 적은 서류 1부<br>8. 합병되는 협동조합 및 협동조합연합회가 합병을 결의한 총회 개최 공고문 1부<br>9. 합병되는 협동조합 및 협동조합연합회가 합병을 결의한 총회 의사록 사본 1부<br>10. 채권자의 이의신청 절차 이행과 이의신청 채권자에게 변제하거나 담보를 제공한 사실을 증명하는 서류 | 수수료<br>없음 |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|

처리절차

|        |   |                               |   |                               |   |                               |   |       |
|--------|---|-------------------------------|---|-------------------------------|---|-------------------------------|---|-------|
| 신고서 작성 | → | 접 수                           | → | 서류 확인 및 검토                    | → | 결 재                           | → | 결과 통지 |
| 신고인    |   | 처리기관<br>(기획재정부장관<br>또는 시·도지사) |   | 처리기관<br>(기획재정부장관<br>또는 시·도지사) |   | 처리기관<br>(기획재정부장관<br>또는 시·도지사) |   |       |

[ ] 협동조합  
[ ] 사회적협동조합 흡수합병 인가 신청서

※ 첨부서류를 확인하시기 바라며, 색상이 어두운 란은 신청인이 작성하지 않습니다.

|      |             |                |     |
|------|-------------|----------------|-----|
| 접수번호 | 접수일         | 처리기간           | 60일 |
| 신고인  | 성명(법인명)     | 생년월일(법인등록번호)   |     |
|      | 주소          | 전화번호           |     |
| 법 인  | 조합명         | 전화번호           |     |
|      | 소재지         |                |     |
|      | 이사장 성명(법인명) | 주민등록번호(법인등록번호) |     |
|      | 전화번호        | 전자우편주소         |     |
|      | 주소          |                |     |
| 신청내용 | 첨부서류 참조     |                |     |

「협동조합 기본법」 제56조제7항 또는 제101조제7항에 따라 위와 같이 흡수합병 인가를 신청합니다.

년 월 일

신청인

(서명 또는 인)

기획재정부장관 귀하

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |           |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 첨부서류 | 1. 정관 사본 1부<br>2. 합병계약서 사본 1부<br>3. 합병을 의결한 총회 의사록 사본 1부<br>4. 임원 명부(사회적협동조합의 경우 임원약력 포함) 1부<br>5. 흡수합병 후의 사업계획서 1부<br>6. 흡수합병 후의 수입·지출 예산서 1부<br>7. 출자 1좌당 금액과 조합원별로 인수하려는 출자좌수를 적은 서류 1부<br>8. 흡수합병되는 법인이 흡수합병을 결의한 총회 개최 공고문 1부<br>9. 흡수합병되는 법인이 흡수합병을 결의한 총회 의사록 사본 1부<br>10. 주주(사원) 또는 채권자의 이의신청 절차 이행과 이의신청 채권자에 대한 변제나 담보를 제공한 사실을 증명하는 서류<br>11. 주 사업의 내용이 설립인가 기준을 충족하는 것을 증명하는 서류(사회적협동조합의 경우만 제출합니다) | 수수료<br>없음 |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|

처리절차

|        |   |                   |   |                   |   |                   |   |       |
|--------|---|-------------------|---|-------------------|---|-------------------|---|-------|
| 신청서 작성 | → | 접 수               | → | 서류 확인 및 검토        | → | 결 재               | → | 결과 통지 |
| 신청인    |   | 처리기관<br>(기획재정부장관) |   | 처리기관<br>(기획재정부장관) |   | 처리기관<br>(기획재정부장관) |   |       |

## 협동조합 조직변경 신고서

※ 첨부서류를 확인하시기 바라며, 색상이 어두운 란은 신고인이 작성하지 않습니다.

|      |                                        |                |            |
|------|----------------------------------------|----------------|------------|
| 접수번호 | 접수일                                    | 처리기간           | 20일        |
| 신고인  | 성명(법인명)                                | 생년월일(법인등록번호)   |            |
|      | 주소                                     | 전화번호           |            |
| 신고내용 | 설립동의자 수(명)                             | 출자금 납입총액(원)    | 조직변경총회 개최일 |
|      |                                        |                |            |
| 법 인  | 조합명                                    | 전화번호           |            |
|      | 소재지                                    |                |            |
|      | 이사장 성명(법인명)                            | 주민등록번호(법인등록번호) |            |
|      | 전화번호                                   | 전자우편주소         |            |
|      | 주소                                     |                |            |
|      | 협동조합 임원의 「협동조합 기본법」 제36조제1항 각 호 해당 여부  | 해당[ ]          | 해당되지 않음[ ] |
|      | 협동조합 이사장의 「협동조합 기본법」 제44조제1항에 따른 겸직 여부 | 해당[ ]          | 해당되지 않음[ ] |

「협동조합 기본법」 제60조의2제1항에 따라 위와 같이 조직변경하였음을 신고합니다.

년 월 일

신고인

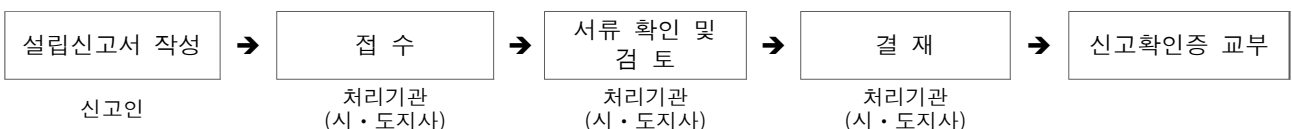
(서명 또는 인)

시·도지사

귀하

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |           |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 첨부서류 | 1. 정관 사본 1부<br>2. 조직변경을 결의한 총회 개최공고문 1부<br>3. 조직변경을 결의한 총회 의사록(총회가 구성되지 않은 경우에는 소속 구성원 전원의 동의를 증명할 수 있는 서류) 사본 1부<br>4. 임원 명부 1부<br>5. 사업계획서 1부<br>6. 수입·지출 예산서 1부<br>7. 조합원 명부 1부<br>8. 조직변경 전의 법인에 대한 법인 등기사항증명서 1부<br>9. 출자 1좌당 금액과 조합원별로 인수하려는 출자좌수를 적은 서류 1부<br>10. 채권자의 이의신청 절차 이행과 이의신청 채권자에게 변제하거나 담보를 제공한 사실을 증명하는 서류<br>11. 관계 행정기관의 장의 신고·인가·허가·승인 등을 받은 서류(조직변경을 위한 총회의 결의사항 중 관계 행정기관의 장의 인허가등이 필요한 경우만 해당합니다) | 수수료<br>없음 |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|

### 처리절차



[    ] 협동조합연합회  
[    ] 사회적협동조합연합회    공제사업 인가 신청서  
[    ] 이종협동조합연합회

※ 첨부서류를 확인하시기 바라며, 색상이 어두운 란은 신청인이 작성하지 않습니다.

| 접수번호  | 접수일        | 처리기간         | 60일            |
|-------|------------|--------------|----------------|
| 신청인   | 성명(법인명)    | 생년월일(법인등록번호) |                |
|       | 주소         | 전화번호         |                |
| 법 인   | 연합회명       | 전화번호         |                |
|       | 소재지        |              |                |
|       | 회장 성명(법인명) | 생년월일(법인등록번호) |                |
|       | 전화번호       | 전자우편주소       |                |
|       | 주소         |              |                |
| 신청 내용 | 회원 수(개)    | 출자금 납입총액(원)  | 공제규정 의결 총회 개최일 |
|       |            |              |                |

「협동조합 기본법」 제80조의2제2항, 제115조제2항 또는 제115조의7에 따라 위와 같이 공제사업 인가를 신청합니다.

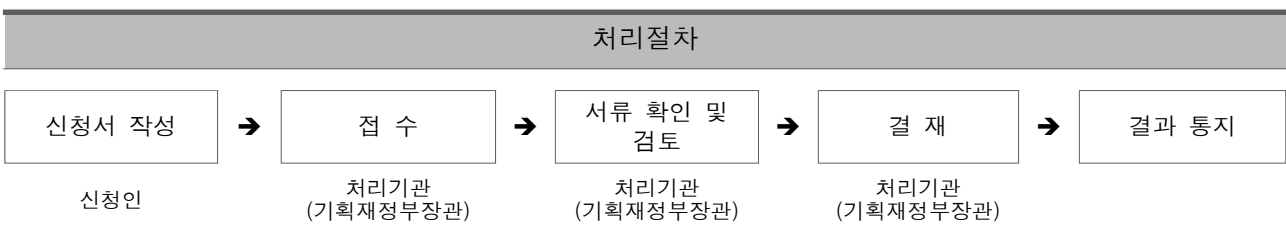
년    월    일

신청인

(서명 또는 인)

기획재정부장관    귀하

|      |                                                                                                                                         |               |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| 첨부서류 | 1. 정관 사본 1부<br>2. 공제규정 사본 1부<br>3. 공제규정을 의결한 총회 의사록 사본 1부<br>4. 공제사업 계획서 1부<br>5. 공제사업 수입·지출 예산서 1부<br>6. 출자 1좌당 금액과 회원별 출자좌수를 적은 서류 1부 | 수수료<br><br>없음 |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|



[ ] 협동조합연합회  
[ ] 사회적협동조합연합회 공제사업인가 변경신청서  
[ ] 이종협동조합연합회

※ 첨부서류를 확인하시기 바라며, 색상이 어두운 란은 신청인이 작성하지 않습니다.

|       |            |              |     |    |
|-------|------------|--------------|-----|----|
| 접수번호  | 접수일        | 처리기간         | 60일 |    |
| 신청인   | 성명(법인명)    | 생년월일(법인등록번호) |     |    |
|       | 주소         | 전화번호         |     |    |
| 법 인   | 연합회명       | 전화번호         |     |    |
|       | 소재지        |              |     |    |
|       | 회장 성명(법인명) | 생년월일(법인등록번호) |     |    |
|       | 전화번호       | 전자우편주소       |     |    |
|       | 주소         |              |     |    |
| 변경 내용 | 공제사업 실시 방법 | 공제계약         | 공제료 | 기타 |
|       |            |              |     |    |

「협동조합 기본법」 제80조의2제2항, 제115조제2항 또는 제115조의7에 따라 위와 같이 공제사업 인가를 신청합니다.

년 월 일

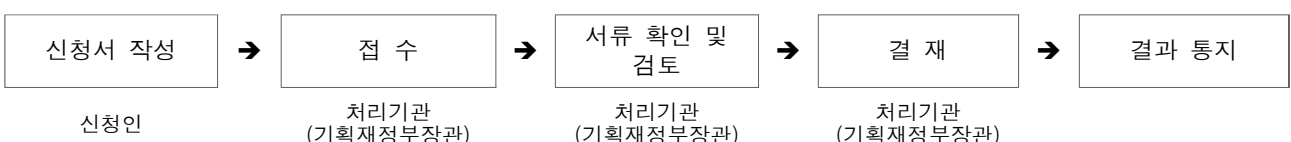
신청인

(서명 또는 인)

기획재정부장관 귀하

|      |                                                                                                                                            |           |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 첨부서류 | 1. 정관 사본 1부<br>2. 공제규정 사본 1부<br>3. 공제규정 변경을 의결한 총회 의사록 사본 1부<br>4. 공제사업 계획서 1부<br>5. 공제사업 수입·지출 예산서 1부<br>6. 출자 1좌당 금액과 회원별 출자좌수를 적은 서류 1부 | 수수료<br>없음 |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|

처리절차



# [    ] 사회적협동조합 [    ] 사회적협동조합연합회      설립인가 신청서

※ 첨부서류를 확인하시기 바라며, 색상이 어두운 란은 신청인이 작성하지 않습니다.

| 접수번호                            | 접수일                                           | 처리기간                                                    | 60일      |
|---------------------------------|-----------------------------------------------|---------------------------------------------------------|----------|
| 설립<br>신청인                       | 성명(법인명)                                       | 생년월일(법인등록번호)                                            |          |
|                                 | 주소                                            | 전화번호                                                    |          |
| 법    인                          | 조합명(연합회명)                                     |                                                         | 전화번호     |
|                                 | 소재지                                           |                                                         |          |
|                                 | 이사장(회장) 성명(법인명)                               | 주민등록번호(법인등록번호)                                          |          |
|                                 | 전화번호                                          | 전자우편주소                                                  |          |
|                                 | 주소                                            |                                                         |          |
| 설립신청<br>내용                      | 설립동의자 수(명)                                    | 출자금 납입총액(원)                                             | 창립총회 개최일 |
|                                 |                                               |                                                         |          |
|                                 | 1인당 최저출자금(원)<br>* 보건의료사업을 하는 사회적협동조합의 경우에만 작성 | 총자산 대비 출자금 납입총액의 비율(%)<br>* 보건의료사업을 하는 사회적협동조합의 경우에만 작성 |          |
|                                 |                                               |                                                         |          |
| 주사업<br>유형<br>(*사회적협동<br>조합만 작성) | [    ] 지역사업형(「협동조합 기본법」 제93조제1항제1호)           |                                                         |          |
|                                 | [    ] 취약계층 사회서비스 제공형(「협동조합 기본법」 제93조제1항제2호)  |                                                         |          |
|                                 | [    ] 취약계층 고용형(「협동조합 기본법」 제93조제1항제3호)        |                                                         |          |
|                                 | [    ] 위탁사업형(「협동조합 기본법」 제93조제1항제4호)           |                                                         |          |
|                                 | [    ] 기타 공익증진형(「협동조합 기본법」 제93조제1항제5호)        |                                                         |          |

「협동조합 기본법」 제85조제1항 또는 제114조제1항에 따라 위와 같이 설립인가를 신청합니다.

년    월    일

신청인

(서명 또는 인)

기획재정부장관 · 중앙행정기관장      귀하

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |           |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 첨부서류 | 1. 정관 사본 1부<br>2. 창립총회 개최 공고문 1부<br>3. 창립총회 의사록 사본 1부<br>4. 임원 명부(임원약력 포함) 1부<br>5. 사업계획서 1부<br>6. 수입 · 지출 예산서 1부<br>7. 출자 1좌당 금액과 조합원 또는 회원별로 인수하려는 출자좌수를 적은 서류 1부<br>8. 발기인 및 설립동의자(또는 설립에 동의한 사회적협동조합) 명부 1부<br>9. 합병 또는 분할을 의결한 총회의사록(「협동조합 기본법」 제101조제1항 및 제115조제3항에 따른 합병 또는 분할로 인하여 설립되는 경우만 해당하며, 합병 또는 분할로 인하여 존속하거나 설립되는 사회적협동조합이 승계하여야 할 권리 · 의무의 범위가 의결사항으로 적혀 있어야 합니다) 사본 1부<br>10. 주 사업의 내용이 설립인가 기준을 충족하는 것을 증명하는 서류(사회적협동조합의 경우에만 제출합니다) | 수수료<br>없음 |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|

## 처리절차

|        |   |                             |   |                             |   |                             |   |          |
|--------|---|-----------------------------|---|-----------------------------|---|-----------------------------|---|----------|
| 신청서 작성 | ➔ | 접 수                         | ➔ | 서류 확인 및 검토                  | ➔ | 결 재                         | ➔ | 설립인가증 발급 |
| 신청인    |   | 처리기관<br>(기획재정부장관 · 중앙행정기관장) |   | 처리기관<br>(기획재정부장관 · 중앙행정기관장) |   | 처리기관<br>(기획재정부장관 · 중앙행정기관장) |   |          |

210mm×297mm[백상지 80g/㎡(재활용품)]

## 이종협동조합연합회 설립인가 신청서

※ 첨부서류를 확인하시기 바라며, 색상이 어두운 란은 신청인이 작성하지 않습니다.

|            |                                                |                                  |                             |                                 |    |
|------------|------------------------------------------------|----------------------------------|-----------------------------|---------------------------------|----|
| 접수번호       | 접수일                                            | 처리기간                             | 60일                         |                                 |    |
| 설립<br>신청인  | 성명(법인명)                                        | 생년월일(법인등록번호)                     |                             |                                 |    |
|            | 주소                                             | 전화번호                             |                             |                                 |    |
| 법 인        | 연합회명                                           | 전화번호                             |                             |                                 |    |
|            | 소재지                                            |                                  |                             |                                 |    |
|            | 회장 성명(법인명)                                     | 주민등록번호(법인등록번호)                   |                             |                                 |    |
|            | 전화번호                                           | 전자우편주소                           |                             |                                 |    |
|            | 주소                                             |                                  |                             |                                 |    |
| 설립신청<br>내용 | 설립동의 조합 수(명)                                   | 출자금 납입총액(원)                      |                             | 창립총회 개최일                        |    |
|            |                                                |                                  |                             |                                 |    |
| 회원<br>현황   | 「협동조합 기본법」에<br>따라 설립된 협동조합                     | 「협동조합 기본법」에<br>따라 설립된<br>사회적협동조합 | 「소비자생활협동조합법」<br>에 따라 설립된 조합 | 「신용협동조합법」<br>에 따라 설립된<br>신용협동조합 | 총계 |
|            |                                                |                                  |                             |                                 |    |
| 설립유형       | [ ] 「협동조합 기본법」 제115조의8제1항에 따른 이종협동조합연합회(법인)    |                                  |                             |                                 |    |
|            | [ ] 「협동조합 기본법」 제115조의8제2항에 따른 이종협동조합연합회(비영리법인) |                                  |                             |                                 |    |

「협동조합 기본법」 제115조의2제1항에 따라 위와 같이 설립인가를 신청합니다.

년 월 일

신청인

(서명 또는 인)

기획재정부장관

귀하

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |           |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 첨부서류 | 1. 정관 사본 1부<br>2. 창립총회 개최 공고문 1부<br>3. 창립총회 의사록 사본 1부<br>4. 임원 명부(임원약력 포함) 1부<br>5. 사업계획서 1부<br>6. 수입·지출 예산서 1부<br>7. 출자 1좌당 금액과 조합원 또는 회원별로 인수하려는 출자좌수를 적은 서류 1부<br>8. 발기인 및 설립에 동의한 조합 명부 1부<br>9. 합병 또는 분할을 의결한 총회의사록(「협동조합 기본법」 제101조제1항 및 제115조제3항에 따른 합병 또는 분할로 인하여 설립되는 경우만 해당하며, 합병 또는 분할로 인하여 존속하거나 설립되는 사회적협동조합이 승계하여야 할 권리·의무의 범위가 의결사항으로 적혀 있어야 합니다) 사본 1부 | 수수료<br>없음 |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|

### 처리절차

|               |   |                          |   |                                    |   |                          |   |          |
|---------------|---|--------------------------|---|------------------------------------|---|--------------------------|---|----------|
| 신청서 작성<br>신청인 | → | 접 수<br>처리기관<br>(기획재정부장관) | → | 서류 확인 및<br>검토<br>처리기관<br>(기획재정부장관) | → | 결 재<br>처리기관<br>(기획재정부장관) | → | 설립인가증 발급 |
|---------------|---|--------------------------|---|------------------------------------|---|--------------------------|---|----------|

210mm×297mm[백상지 80g/㎡(재활용품)]

[    ] 사회적협동조합연합회    사업계획서  
[    ] 이종협동조합연합회

(제1쪽)

|          |        |         |              |  |  |
|----------|--------|---------|--------------|--|--|
| 조직<br>개요 | 연합회명   |         | 업종(표준산업분류번호) |  |  |
|          | 설립 연월일 |         | 업태           |  |  |
|          | 인가번호   |         | 사업자등록번호      |  |  |
|          | 주소     | 주사무소    |              |  |  |
|          |        | 제1 지사무소 |              |  |  |
|          |        | 제2 지사무소 |              |  |  |
| 출자금      |        |         | 백만원          |  |  |

|          |     |       |
|----------|-----|-------|
| 조직<br>연혁 | 연월일 | 주요 내용 |
|          |     |       |

|          |  |
|----------|--|
| 설립<br>목적 |  |
|----------|--|

|            |                                                        |
|------------|--------------------------------------------------------|
| 의사결정<br>기구 | [    ]회원 총회    [    ]대의원 총회    [    ]이사회<br>※ 중복 표시 가능 |
|------------|--------------------------------------------------------|

|     |  |
|-----|--|
| 조직도 |  |
|-----|--|

|          |    |    |    |          |
|----------|----|----|----|----------|
| 임원<br>현황 | 직위 | 성명 | 경력 | 직원 겸직 여부 |
|          |    |    |    |          |
|          |    |    |    |          |
|          |    |    |    |          |
|          |    |    |    |          |
|          |    |    |    |          |

|                |  |
|----------------|--|
| 직원<br>고용<br>계획 |  |
|----------------|--|

작성방법

최초 설립인가 신청 시 조직 개요에 연합회명, 주소, 출자금만 적어주시기 바랍니다.

해당 연도  
사업계획

작성방법

해당 연도 사업계획란에는 정관에 규정한 사업을 모두 적어주시기 바랍니다.

[    ] 사회적협동조합  
[    ] 사회적협동조합연합회    수입·지출 예산서  
[    ] 이종협동조합연합회

회계연도 : 000년도

|               |           |                                                       |              |  |  |
|---------------|-----------|-------------------------------------------------------|--------------|--|--|
| 조직<br><br>개요  | 조합명(연합회명) |                                                       | 업종(표준산업분류번호) |  |  |
|               | 설립 연월일    |                                                       | 업태           |  |  |
|               | 인가번호      |                                                       | 사업자등록번호      |  |  |
|               | 주소        | 주사무소                                                  |              |  |  |
|               |           | 제1 지사무소                                               |              |  |  |
|               |           | 제2 지사무소                                               |              |  |  |
| 출자금           |           | 백만원                                                   |              |  |  |
| 주 사업 유형       |           | [    ]지역사업형    [    ]취약계층 사회서비스 제공형    [    ]취약계층 고용형 |              |  |  |
| * 사회적협동조합만 작성 |           | [    ]위탁사업형    [    ]기타 공익증진형                         |              |  |  |

| 수입 (단위:원) |       |         | 지출 (단위: 원)     |          |         |
|-----------|-------|---------|----------------|----------|---------|
| 구분        | 금액    | 구성비 (%) | 구분             | 금액       | 구성비 (%) |
| 주 사업      | ○○사업  |         | 주 사업           | ○○사업     |         |
|           | "     |         |                | "        |         |
|           | "     |         |                | "        |         |
|           | "     |         |                | "        |         |
| 기타사업      | ○○사업  |         | 기타사업           | ○○사업     |         |
|           | "     |         |                | "        |         |
|           | "     |         |                | "        |         |
| 사업비 합계    |       |         | 사업비 합계         |          |         |
| 사업외 수입    | 이자수익  |         | 경상비 (판매비와 관리비) | 인건비      |         |
|           | 후원금 등 |         |                | 취약계층 인건비 |         |
|           | "     |         |                | 운영비 등    |         |
|           | "     |         |                | "        |         |
| 출자금       |       |         | 사업외 비용         | 이자비용     |         |
| 차입금       |       |         |                | 잡손실 등    |         |
| "         |       |         |                | "        |         |
| "         |       |         | 출자금 반환         |          |         |
| "         |       |         | 차입금 상환         |          |         |
| "         |       |         | 예비비 등          |          |         |
| 합계        |       |         | 합계             |          |         |

작성방법

1. 최초 설립인가 신청 시 조직 개요에 조합명(연합회명), 주소, 출자금만 적어주시기 바랍니다.
2. 예시된 항목 외의 수입 또는 지출 항목이 있을 경우 모두 적습니다.
3. 사회적협동조합연합회 및 이종협동조합연합회의 사업구분, 금액, 구성비는 주 사업 란에 적어주시기 바랍니다.
4. 사회적협동조합이 「협동조합 기본법 시행규칙」 제12조제1항제3호가목에 따라 전체 인건비 총액 중 취약계층인 직원에게 지급한 인건비가 40% 이상일 것을 판단 기준으로 하는 경우 인건비와 취약계층 인건비 항목을 구분하여 작성하시기 바랍니다.
5. 주 사업 및 기타사업은 정관으로 정한 사업명에 준하여 작성합니다.

인가번호 제 호

## 이종협동조합연합회 설 립 인 가 증

연 합 회 명:

회장 성명:

주 소:

설 립 유 형:

「협동조합 기본법」 제115조의8제1항에 따른 이종협동조합연합회(법인) /

「협동조합 기본법」 제115조의8제2항에 따른 이종협동조합연합회(비영리법인)

「협동조합 기본법」 제115조의2제1항에 따라 위와 같이 설립을 인가합니다.

년 월 일

기획재정부장관

직인

인가번호 제 호

## 사회적협동조합 조직변경 인가증

조 합 명 :

이사장 성명 :

주 소 :

조직변경 이전 법인명 :

「협동조합 기본법」 제105조의2제7항에 따라 위와 같이 조직변경을 인가합니다.

년 월 일

기획재정부장관

직인

[    ] 사회적협동조합  
[    ] 사회적협동조합연합회    정관변경 인가 신청서  
[    ] 이종협동조합연합회

※ 첨부서류를 확인하시기 바라며, 색상이 어두운 란은 신청인이 작성하지 않습니다.

| 접수번호 | 접수일 | 처리기간 |
|------|-----|------|
|      |     | 10일  |

|     |         |              |
|-----|---------|--------------|
| 신청인 | 성명(법인명) | 생년월일(법인등록번호) |
|     | 주소      | 전화번호         |

|     |                 |              |
|-----|-----------------|--------------|
| 법 인 | 조합명(연합회명)       | 전화번호         |
|     | 소재지             |              |
|     | 이사장(회장) 성명(법인명) | 생년월일(법인등록번호) |
|     | 전화번호            | 전자우편주소       |
|     | 주소              |              |

|      |         |
|------|---------|
| 신청내용 | 첨부서류 참조 |
|------|---------|

「협동조합 기본법」 제86조제3항, 제115조제3항 또는 제115조의3제2항에 따라 위와 같이 정관변경의 인가를 신청합니다.

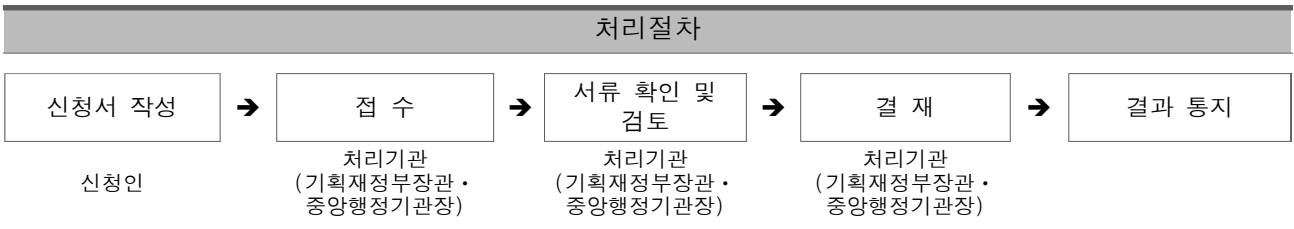
년    월    일

신청인

(서명 또는 인)

기획재정부장관            귀하  
중앙행정기관장

|      |                                                                                                                                                                                                                                              |           |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 첨부서류 | 1. 정관 중 변경하려는 사항을 적은 서류 1부<br>2. 정관의 변경을 의결한 총회 의사록 사본 1부<br>3. 정관을 변경한 후의 사업계획서와 수입·지출 예산서(사업계획이 변경되어 정관을 변경하는 경우만 제출합니다) 1부<br>4. 대차대조표와 출자감소의 의결, 채권자 공고 및 이의신청의 처리 등 출자감소에 관한 사실관계를 증명할 수 있는 서류 각 1부(출자 1좌당 금액이 감소하여 정관을 변경하는 경우만 제출합니다) | 수수료<br>없음 |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|



[ ] 사회적협동조합  
[ ] 사회적협동조합연합회 사업결산 보고서  
[ ] 이종협동조합연합회

(제1쪽)

|                      |                                                                                                                         |  |                  |
|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|------------------|
| 회계연도 :            년도 |                                                                                                                         |  |                  |
| 조직<br>개요             | 조합명(연합회명)                                                                                                               |  | 설립연월일            |
|                      |                                                                                                                         |  | 출자금            원 |
|                      | 조합원(회원) 수(* 연합회는 합계만 작성)<br>생산자(        ) 소비자(        ) 직원(        ) 자원봉사자(        ) 후원자(        ) 합계(        ) 명       |  |                  |
|                      | 주 사업 유형    [    ] 지역사업형    [    ] 취약계층 사회서비스 제공형    [    ] 취약계층 고용형<br>* 사회적협동조합만 작성    [    ] 위탁사업형    [    ] 기타 공익증진형 |  |                  |

① 대차대조표

| 자    산           |           | 부    채                          |           |
|------------------|-----------|---------------------------------|-----------|
| 구    분           | 금    액(원) | 구    분                          | 금    액(원) |
| <b>자산</b>        |           | <b>부채</b>                       |           |
| Ⅰ. 유동자산          |           | Ⅰ. 유동부채                         |           |
| (1) 당좌자산         |           | － 단기차입금                         |           |
| － 현금             |           | － 예수금                           |           |
| － 보통예금           |           | － 미지급금                          |           |
| － 미수금            |           | － 선수금                           |           |
| － 선급금            |           | － .....                         |           |
| － .....          |           | Ⅱ. 비유동부채                        |           |
| (2) 재고자산         |           | － 장기차입금                         |           |
| － 제품             |           | － 퇴직급여충당부채                      |           |
| － 원재료            |           | － .....                         |           |
| － .....          |           | 부    채    총    계                |           |
| Ⅱ. 비유동자산         |           | <b>자본</b>                       |           |
| (1) 투자자산         |           | Ⅰ. 자본금                          |           |
| － 장기성예적금         |           | － 조합원출자금                        |           |
| － .....          |           | Ⅱ. 자본잉여금                        |           |
| (2) 유형자산         |           | Ⅲ. 자본조정                         |           |
| － 비품             |           | Ⅳ. 기타포괄손익누계액                    |           |
| － 시설장치           |           | Ⅴ. 이익잉여금 또는 결손금                 |           |
| － 차량운반구          |           | － 법정적립금                         |           |
| － .....          |           | － 임의적립금                         |           |
| (3) 무형자산         |           | － 미처분이익잉여금<br>(미처리결손금)          |           |
| － 특허권            |           | － .....                         |           |
| － .....          |           |                                 |           |
| (4) 기타비유동자산      |           | (당기순손익)                         |           |
| － 임차보증금          |           | 당기 :            원               |           |
| － .....          |           | 전기 :            원               |           |
|                  |           | 자    본    총    계                |           |
| 자    산    총    계 |           | 부    채    및    자    본    총    계 |           |

작성방법

1. 출자금: 조합원(회원)이 납입한 출자금 총액 [탈퇴(제명)한 조합원(회원)에게 환급한 출자금을 제외합니다.]
2. 자산 = 부채 + 자본
3. 예시된 세부항목("－")은 조합 상황에 맞게 수정 가능합니다.

## ② 손익계산서

| 구 분                | 금 액(원) | 구 분                   | 금 액(원) |
|--------------------|--------|-----------------------|--------|
| <b>I. 매출액</b>      |        | <b>VI. 영업외수익</b>      |        |
| - 000사업 수입         |        | - 이자수익                |        |
| - 000 수입           |        | - 지원금                 |        |
| - .....            |        | - 후원금                 |        |
| <b>II. 매출원가</b>    |        | - 회비                  |        |
| - 판매원가             |        | - 잡이익                 |        |
| - 서비스원가            |        | - 보조금                 |        |
| - .....            |        | - .....               |        |
| <b>III. 매출총손익</b>  |        | <b>VII. 영업외비용</b>     |        |
| <b>IV. 판매비와관리비</b> |        | - 이자비용                |        |
| - 임직원급여            |        | - 기부금                 |        |
| - 퇴직급여             |        | - 잡손실                 |        |
| - 상여금              |        | - .....               |        |
| - 복리후생비            |        | <b>VIII. 법인세차감전손익</b> |        |
| - 여비교통비            |        | <b>IX. 법인세등</b>       |        |
| - 통신비              |        | <b>X. 당기순손익</b>       |        |
| - 보험료              |        |                       |        |
| - 감가상각비            |        |                       |        |
| - 차량유지비            |        |                       |        |
| - 회의비              |        |                       |        |
| - 사무용품비            |        |                       |        |
| - 소모품비             |        |                       |        |
| - 업무추진비            |        |                       |        |
| - 교육훈련비            |        |                       |        |
| - .....            |        |                       |        |
| <b>V. 영업손익</b>     |        |                       |        |

## 작성방법

1. 매출총손익 = 매출액 - 매출원가
2. 영업손익 = 매출총손익 - 판매비와관리비
3. 법인세차감전손익 = 영업손익 + 영업외수익 - 영업외비용
4. 당기순손익 = 법인세차감전손익 - 법인세등
5. 예시된 세부항목(" ")은 조합 상황에 맞게 수정 가능합니다.

# [    ] 사회적협동조합연합회    사업결과 보고서

## [    ] 이종협동조합연합회

(제1쪽)

|       |       |         |              |     |  |
|-------|-------|---------|--------------|-----|--|
| 조직 개요 | 연합회명  |         | 업종(표준산업분류번호) |     |  |
|       | 설립연월일 |         | 업태           |     |  |
|       | 인가번호  |         | 사업자등록번호      |     |  |
|       | 주소    | 주사무소    |              |     |  |
|       |       | 제1 지사무소 |              |     |  |
|       |       | 제2 지사무소 |              |     |  |
|       |       | 출자금     |              | 백만원 |  |

|       |     |      |
|-------|-----|------|
| 조직 연혁 | 연월일 | 주요내용 |
|       |     |      |

|       |       |             |          |
|-------|-------|-------------|----------|
| 정관·규약 | 변경 여부 | [    ]변경 없음 | [    ]변경 |
|       | 변경 내용 |             |          |

|       |  |
|-------|--|
| 설립 목적 |  |
|-------|--|

|            |                                                        |
|------------|--------------------------------------------------------|
| 의사결정<br>기구 | [    ]회원 총회    [    ]대의원 총회    [    ]이사회<br>※ 중복 표시 가능 |
|------------|--------------------------------------------------------|

|     |  |
|-----|--|
| 조직도 |  |
|-----|--|

|       |    |    |    |          |
|-------|----|----|----|----------|
| 임원 현황 | 직위 | 성명 | 경력 | 직원 겸직 여부 |
|       |    |    |    |          |
|       |    |    |    |          |
|       |    |    |    |          |
|       |    |    |    |          |
|       |    |    |    |          |

210mm×297mm[백상지 80g/㎡(재활용품)]

|                           |     |       |
|---------------------------|-----|-------|
| 직원 현황                     | 명   |       |
| 지역사회<br>기여실적              | 연월일 | 주요 내용 |
|                           |     |       |
| 인가 부처<br>감독사항과<br>그 조치 결과 | 연월일 | 주요 내용 |
|                           |     |       |
| 해당 연도<br>사업계획             |     |       |
|                           |     |       |

해당 연도  
사업 결과

[ ] 사회적협동조합  
[ ] 사회적협동조합연합회 합병인가 신청서  
[ ] 이종협동조합연합회

※ 첨부서류를 확인하시기 바라며, 색상이 어두운 란은 신청인이 작성하지 않습니다.

| 접수번호  | 접수일             | 처리기간           | 60일 |
|-------|-----------------|----------------|-----|
| 신청인   | 성명(법인명)         | 생년월일(법인등록번호)   |     |
|       | 주소              | 전화번호           |     |
| 법 인   | 조합(연합회)명        | 전화번호           |     |
|       | 소재지             |                |     |
|       | 이사장(회장) 성명(법인명) | 주민등록번호(법인등록번호) |     |
|       | 전화번호            | 전자우편주소         |     |
|       | 주소              |                |     |
| 신청 내용 | 첨부서류 참조         |                |     |

「협동조합 기본법」 제101조제2항, 제115조제3항 및 제115조의9제1항에 따라 위와 같이 합병 인가를 신청합니다.

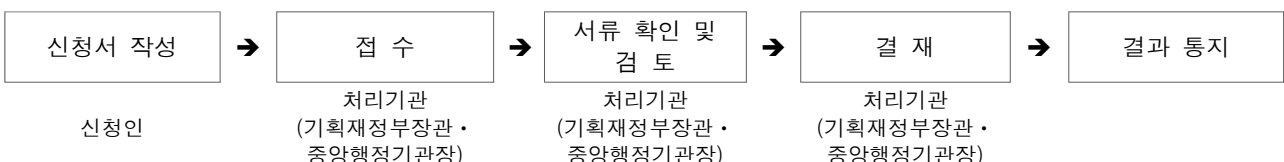
년 월 일  
(서명 또는 인)

신청인

기획재정부장관  
중앙행정기관장 귀하

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |        |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| 첨부서류 | 1. 정관 사본 1부<br>2. 합병계약서 사본 1부<br>3. 합병을 의결한 총회 의사록 사본 1부<br>4. 임원 명부(임원약력 포함) 1부<br>5. 합병 후의 사업계획서 1부<br>6. 합병 후의 수입·지출 예산서 1부<br>7. 출자 1좌당 금액과 조합원별로 인수하려는 출자좌수를 적은 서류 1부<br>8. 합병되는 사회적협동조합, 사회적협동조합연합회 및 이종협동조합연합회가 합병을 결의한 총회 개최 공고문 1부<br>9. 합병되는 사회적협동조합, 사회적협동조합연합회 및 이종협동조합연합회가 합병을 결의한 총회 의사록 사본 1부<br>10. 채권자의 이의신청 절차 이행과 이의신청 채권자에게 변제하거나 담보를 제공한 사실을 증명하는 서류<br>11. 주 사업의 내용이 설립인가 기준을 충족하는 것을 증명하는 서류(사회적협동조합의 경우에만 제출) | 수수료 없음 |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|

처리절차



[    ] 사회적협동조합  
[    ] 사회적협동조합연합회      분할 인가 신청서  
[    ] 이종협동조합연합회

※ 첨부서류를 확인하시기 바라며, 색상이 어두운 란은 신청인이 작성하지 않습니다.

| 접수번호 | 접수일             | 처리기간           | 60일 |
|------|-----------------|----------------|-----|
| 신청인  | 성명(법인명)         | 생년월일(법인등록번호)   |     |
|      | 주소              | 전화번호           |     |
| 법 인  | 조합(연합회)명        | 전화번호           |     |
|      | 소재지             |                |     |
|      | 이사장(회장) 성명(법인명) | 주민등록번호(법인등록번호) |     |
|      | 전화번호            | 전자우편주소         |     |
|      | 주소              |                |     |
| 신청내용 | 첨부서류 참조         |                |     |

「협동조합 기본법」 제101조제2항, 제115조제3항 및 제115조의9제1항에 따라 위와 같이 분할 인가를 신청합니다.

년      월      일

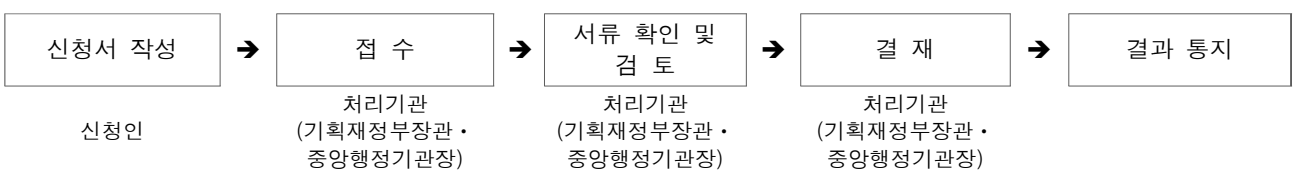
신청인

(서명 또는 인)

기획재정부장관      귀하  
중앙행정기관장

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |           |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 첨부서류 | 1. 정관 사본 1부<br>2. 분할계약서 사본 1부<br>3. 분할을 의결한 총회 개최 공고문 1부<br>4. 분할을 의결한 총회 의사록 사본 1부<br>5. 임원 명부(임원약력 포함) 1부<br>6. 분할 후의 사업계획서 1부<br>7. 분할 후의 수입·지출 예산서 1부<br>8. 출자 1좌당 금액과 조합원별로 인수하려는 출자 좌수를 적은 서류 1부<br>9. 채권자의 이의신청 절차 이행과 이의신청 채권자에게 변제하거나 담보를 제공한 사실을 증명하는 서류<br>10. 주 사업의 내용이 설립인가 기준을 충족하는 것을 증명하는 서류(사회적협동조합의 경우에만 제출) | 수수로<br>없음 |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|

처리절차



[ ] 사회적협동조합  
[ ] 사회적협동조합연합회 해산신고서  
[ ] 이종협동조합연합회

※ 첨부서류를 확인하시기 바라며, 색상이 어두운 란은 신고인이 작성하지 않습니다.

|              |         |                |    |
|--------------|---------|----------------|----|
| 접수번호         | 접수일     | 처리기간           | 7일 |
| 신고인<br>(청산인) | 성명(법인명) | 주민등록번호(법인등록번호) |    |
|              | 주소      | 전화번호           |    |
| 신고 내용        | 첨부서류 참조 |                |    |

「협동조합 기본법」 제102조제2항, 제115조제3항 또는 제115조의9에 따라 위와 같이 해산을 신고합니다.

년 월 일

신고인(청산인)

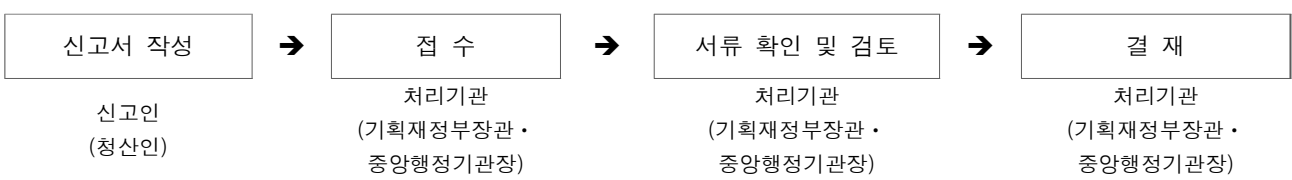
(서명 또는 인)

기획재정부장관  
중앙행정기관장

귀하

|                 |                                                                                                  |           |
|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 첨부서류            | 1. 해산 당시의 재산목록 1부<br>2. 잔여재산 처분방법의 개요를 적은 서류 1부<br>3. 해산 당시의 정관 사본 1부<br>4. 해산을 결의한 총회 의사록 사본 1부 | 수수료<br>없음 |
| 담당 공무원<br>확인 사항 | 법인 등기사항증명서                                                                                       |           |

처리절차



## 사회적협동조합 조직변경인가 신청서

※ 첨부서류를 확인하시기 바라며, 색상이 어두운 란은 신청인이 작성하지 않습니다.

|            |                                                |                |                                                          |
|------------|------------------------------------------------|----------------|----------------------------------------------------------|
| 접수번호       | 접수일                                            | 처리기간           | 60일                                                      |
| 신청인        | 성명(법인명)                                        | 생년월일(법인등록번호)   |                                                          |
|            | 주소                                             | 전화번호           |                                                          |
| 법 인        | 조합명                                            | 전화번호           |                                                          |
|            | 소재지                                            |                |                                                          |
|            | 이사장 성명(법인명)                                    | 주민등록번호(법인등록번호) |                                                          |
|            | 전화번호                                           | 전자우편주소         |                                                          |
|            | 주소                                             |                |                                                          |
| 설립신청<br>내용 | 설립동의자 수(명)                                     | 출자금 납입총액(원)    | 조직변경총회 개최일                                               |
|            | 1인당 최저출자금(원)<br>* 보건의료 사업을 하는 사회적협동조합의 경우에만 작성 |                | 총자산 대비 출자금 납입총액의 비율(%)<br>* 보건의료 사업을 하는 사회적협동조합의 경우에만 작성 |
|            |                                                |                |                                                          |
| 설립목적       | [ ] 지역사업형(「협동조합 기본법」 제93조제1항제1호)               |                |                                                          |
|            | [ ] 취약계층 사회서비스 제공형(「협동조합 기본법」 제93조제1항제2호)      |                |                                                          |
|            | [ ] 취약계층 고용형(「협동조합 기본법」 제93조제1항제3호)            |                |                                                          |
|            | [ ] 위탁사업형(「협동조합 기본법」 제93조제1항제4호)               |                |                                                          |
|            | [ ] 기타 공익증진형(「협동조합 기본법」 제93조제1항제5호)            |                |                                                          |

「협동조합 기본법」 제105조의2제6항에 따라 위와 같이 조직변경인가를 신청합니다.

년 월 일

신청인

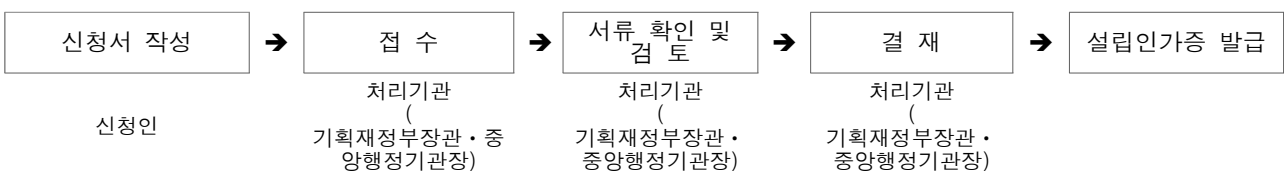
(서명 또는 인)

기획재정부장관 · 중앙행정기관  
장

귀하

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |           |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 첨부서류 | 1. 정관 사본 1부<br>2. 조직변경을 결의한 총회 개최 공고문(총회가 구성되지 아니한 경우에는 소속 구성원 전원의 동의를 증명할 수 있는 서류) 1부<br>3. 조직변경을 결의한 총회 의사록 사본 1부<br>4. 임원 명부(임원약력 포함) 1부<br>5. 사업계획서 1부<br>6. 수입 · 지출 예산서 1부<br>7. 조합원 명부 1부<br>8. 조직변경 전의 법인에 대한 법인 등기사항증명서 1부<br>9. 출자 1좌당 금액과 조합원별로 인수하려는 출자좌수를 적은 서류 1부<br>10. 채권자의 이의신청 절차 이행과 이의신청 채권자에게 변제하거나 담보를 제공한 사실을 증명하는 서류<br>11. 관계 행정기관의 장의 신고 · 인가 · 허가 · 승인 등을 받은 서류(조직변경을 위한 총회의 결의사항 중 관계 행정기관의 장의 인허가 등이 필요한 경우에만 해당합니다)<br>12. 주 사업의 내용이 설립인가 기준을 충족하는 것을 증명하는 서류 | 수수료<br>없음 |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|

### 처리절차



## 신 · 구조문대비표

| 현행                                                                                                                                                                      | 개정안                                                                                                                                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 제2조(이의신청서) 「협동조합 기본법 시행령」(이하 “영”이라 한다) 제2조제4항에 따라 연합회 명칭 사용금지 또는 수정 명령에 대한 이의신청을 하려는 협동조합연합회 또는 사회적협동조합연합회는 별지 제1호서식의 이의신청서에 주장하는 사실을 증명하는 서류를 첨부하여 기획재정부장관에게 제출하여야 한다. | 제2조(이의신청서) -----<br>-----<br>---- 제2조제5항-----<br>-----<br>-----<br>협동조합연합회·사회적협동조합연합회·이중협동조합연합회(이하 “협동조합연합회등”이라 한다)-----<br>-----<br>-----. |
| 제5조(협동조합등의 설립신고) ① 영 제7조제1항(같은 조 제3항에서 준용하는 경우를 포함한다. 이하 이 조에서 같다)에 따른 협동조합 및 협동조합연합회(이하 “협동조합등”이라 한다)의 설립신고서는 별지 제2호서식과 같다.                                            | 제5조(협동조합 및 협동조합연합회의 설립신고) ① -----<br>-----<br>-----<br>----- 협동조합연합회-----<br>-----<br>-----<br>-----.                                       |
| ② 영 제7조제1항에서 “기획재정부령으로 정하는 서류”는 다음 각 호와 같다.                                                                                                                             | ② -----<br>-----<br>-----.                                                                                                                  |
| 1. ~ 3. (생략)                                                                                                                                                            | 1. ~ 3. (현행과 같음)                                                                                                                            |
| 4. 별지 제3호서식에 따른 임원                                                                                                                                                      | 4. -----                                                                                                                                    |

명부(임원이력서와 사진을 포함한다)

5. ~ 7. (생략)

8. 발기인 및 「협동조합 기본법」(이하 “법”이라 한다) 제15조제2항 및 제71조제2항에 따라 창립총회가 열리기 전까지 발기인에게 설립동의서를 제출한 자 또는 협동조합의 별지 제6호서식에 따른 명부

9. (생략)

제6조(협동조합등의 변경신고) ①

영 제7조제2항(같은 조 제3항에서 준용하는 경우를 포함한다. 이하 이 조에서 같다)에 따른 협동조합등의 변경신고서는 별지 제7호서식과 같다.

② 영 제7조제2항에서 “기획재정부령으로 정하는 서류”는 다음 각 호와 같다.

1. ~ 4. (생략)

5. 별지 제8호서식에 따른 신고 확인증(협동조합 명칭, 이사장 또는 회장, 주된 사무소의 소재지가 변경되어 신고한 사항을 변경하는 경우만 해당

명부

5. ~ 7. (현행과 같음)

8. ----- 제15조제4항 및 제71조제5항-----

9. (현행과 같음)

제6조(협동조합 및 협동조합연합

회의 변경신고) ① ----- 협동조합 및 협동조합연합회-----.

② -----.

1. ~ 4. (현행과 같음)

5. ----- 협동조합 또는 협동조합연합회 명칭-----

다)

③ 협동조합등은 다른 특별시장 · 광역시장 · 특별자치시장 · 도지사 · 특별자치도지사(이하 “시·도지사”라 한다)의 관할 구역으로 주된 사무소의 소재지를 이전하는 경우에는 새로운 주된 사무소의 소재지를 관할하는 시·도지사에게 제1항에 따른 변경신고를 하여야 한다.

④ · ⑤ (생략)

제7조(협동조합등의 신고확인증)  
영 제8조제1항(같은 조 제4항에서 준용하는 경우를 포함한다)에 따른 협동조합등의 신고확인증은 별지 제8호서식과 같다.

제8조(협동조합등의 경영공시) ① ~ ③ (생략)

제9조(협동조합등의 합병신고) 법 제56조제2항(제83조에서 준용하는 경우를 포함한다)에 따른

--

③ 협동조합-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----.

④ · ⑤ (현행과 같음)

제7조(협동조합 및 협동조합연합회의 신고확인증) 법 제15조의2 제1항 및 법 제71조의2제1항에 따른 협동조합 및 협동조합연합회의 신고확인증은 별지 제8호서식과 같다. 다만, 법 제60조의2제6항에 따른 협동조합으로의 조직변경 신고확인증은 별지 제8호의2서식과 같다.

제8조(협동조합 및 협동조합연합회의 경영공시) ① ~ ③ (현행과 같음)

제9조(협동조합 및 협동조합연합회의 합병신고) 법 제56조제2항(제83조에서 준용하는 경우를

협동조합등의 합병신고를 하려는 협동조합등은 별지 제12호서식의 협동조합등 합병 신고서에 다음 각 호의 서류를 첨부하여 시·도지사에게 제출하여야 한다.

1. ~ 3. (생략)

4. 별지 제3호서식에 따른 임원명부(임원이력서와 사진을 포함한다)

5. ~ 7. (생략)

8. 합병되는 협동조합등이 합병을 결의한 총회 개최 공고문

9. 합병되는 협동조합등이 합병을 결의한 총회 의사록 사본

10. (생략)

제10조(협동조합의 흡수합병인가) ① (생략)

② 영 제13조제2항에서 “기획재정부령으로 정하는 서류”는 다음 각 호와 같다.

1. ~ 3. (생략)

4. 별지 제3호서식에 따른 임원

포함한다)에 따른 협동조합 및 협동조합연합회의 합병신고를 하려는 협동조합 및 협동조합연합회는 별지 제12호서식의 협동조합 및 협동조합연합회 합병신고서에 다음 각 호의 서류를 첨부하여 기획재정부장관 또는 시·도지사에게 제출하여야 한다.

1. ~ 3. (현행과 같음)

4. -----  
명부

5. ~ 7. (현행과 같음)

8. ----- 협동조합 및 협동조합연합회가 -----

9. ----- 협동조합 및 협동조합연합회가 -----

10. (현행과 같음)

제10조(협동조합의 흡수합병인가) ① (현행과 같음)

② -----  
-----  
-----.

1. ~ 3. (현행과 같음)

4. -----

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><u>명부(임원이력서와 사진을 포함한다)</u></p> <p>5. ~ 10. (생략)</p> <p>제11조(협동조합등의 해산신고)</p> <p>① 법 제57조제2항(법 제83조에서 준용하는 경우를 포함한다)에 따라 <u>협동조합등의 해산</u>을 신고하려는 자는 별지 제14호서식의 해산신고서에 해산을 결의한 총회 의사록 사본이나 정관으로 정한 해산 사유의 발생을 증명하는 서류를 첨부하여 기획재정부장관 또는 시·도지사에게 제출하여야 한다.</p> <p>② (생략)</p> <p>제12조(협동조합으로의 조직변경신고) ① (생략)</p> <p>② 영 제15조제1항에서 “기획재정부령으로 정하는 서류”는 다음 각 호와 같다.</p> <p>1. ~ 3. (생략)</p> <p>4. 별지 제3호서식에 따른 임원 <u>명부(임원이력서와 사진을 포함한다)</u></p> <p>5. ~ 11. (생략)</p> <p>제13조(공제사업 인가 신청 등)</p> | <p><u>명부</u></p> <p>5. ~ 10. (현행과 같음)</p> <p>제11조(협동조합 및 협동조합연합회의 해산신고) ① -----<br/>-----<br/>----- <u>협동조합 및 협동조합연합회</u>-----<br/>-----<br/>-----<br/>-----<br/>-----<br/>-----.</p> <p>② (현행과 같음)</p> <p>제12조(협동조합으로의 조직변경신고) ① (현행과 같음)</p> <p>② -----<br/>-----<br/>-----.</p> <p>1. ~ 3. (현행과 같음)</p> <p>4. -----</p> <p><u>명부</u></p> <p>5. ~ 11. (현행과 같음)</p> <p>제13조(공제사업 인가 신청 등)</p> |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

① 영 제16조제1항 및 제2항에 따른 협동조합연합회 및 사회적협동조합연합회의 공제사업 인가 신청서는 별지 제16호서식과 같다.

② (생략)

③ 영 제16조제1항 및 제7항에 따른 협동조합연합회 및 사회적협동조합연합회의 공제사업 인가 변경신청서는 별지 제17호서식과 같다.

④ (생략)

제14조(사회적협동조합등의 설립인가 신청) ① 영 제18조제1항(같은 조 제2항에서 준용하는 경우를 포함한다. 이하 이 조에서 같다)에 따른 사회적협동조합 및 사회적협동조합연합회(이하 “사회적협동조합등”이라 한다)의 설립인가 신청서는 별지 제18호서식과 같다.

② 영 제18조제1항에서 “기획재정부령으로 정하는 서류”는 다음 각 호와 같다.

1. ~ 3. (생략)

4. 별지 제3호서식에 따른 임원

① -----  
--- 협동조합연합회등 ---  
-----  
-----  
---.

② (현행과 같음)

③ -----  
--- 협동조합연합회등 ---  
-----  
-----  
-----.

④ (현행과 같음)

제14조(사회적협동조합 및 사회적협동조합연합회의 설립인가 신청) ① -----

-----  
-----  
--- 사회적협동조합연합회 ---  
-----  
-----  
-----.

② -----  
-----  
-----.

1. ~ 3. (현행과 같음)

4. -----

|                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>명부(임원이력서와 사진을 포함한다)</p>                                                                                                                                             | <p>--(임원이력-----<br/>-----</p>                                                                                                      |
| <p>5. 해당 연도의 별지 제19호서식에 따른 사업계획서</p>                                                                                                                                   | <p>5. 해당 연도의 별지 제19호서식(단, 사회적협동조합연합회의 경우 별지 제19호의2서식에 따른 사업계획서</p>                                                                 |
| <p>6. ~ 8. (생략)</p>                                                                                                                                                    | <p>6. ~ 8. (현행과 같음)</p>                                                                                                            |
| <p>9. 합병 또는 분할을 의결한 총회 의사록(법 제101조제1항 및 제115조제3항에 따라 합병 또는 분할로 인하여 설립되는 경우만 해당하며, 합병 또는 분할로 인하여 존속하거나 설립되는 <u>사회적협동조합</u>이 승계하여야 할 권리·의무의 범위가 의결사항으로 적혀 있어야 한다) 사본</p> | <p>9. -----<br/>-----<br/>-----<br/>-----<br/>-----<br/>-----<br/>----- <u>사회적협동조합 및 사회적협동조합연합회</u>가 -----<br/>-----<br/>-----</p> |
| <p>10. 주 사업의 내용이 설립인가 기준을 충족하는 것을 증명하는 <u>서류</u></p>                                                                                                                   | <p>10. -----<br/>-----<br/>----- <u>서류(사회적협동조합의 경우에만 제출한다)</u></p>                                                                 |
| <p>③ 기획재정부장관이나 관계 중앙행정기관의 장은 법 제85조 또는 제114조에 따라 <u>사회적협동조합</u>등의 설립인가를 하였을 때에는 별지 제21호서식에 따른</p>                                                                      | <p>③ -----<br/>-----<br/>----- <u>사회적협동조합 및 사회적협동조합연합회</u>-----</p>                                                                |

설립인가증을 발급하여야 한다.

<신 설>

-----.

제14조의2(이종협동조합연합회의  
설립인가 신청) ① 영 제18조제  
1항 및 제2항에 따른 이종협동  
조합연합회의 설립인가 신청서  
는 별지 제18호의2서식과 같다.

② 영 제18조제1항에서 “기획재  
정부령으로 정하는 서류”는 다  
음 각 호와 같다.

1. 제14조제2항제1호 내지 제4  
호, 제6호, 제7호

2. 해당 연도의 별지 제19호의2  
서식에 따른 사업계획서

3. 발기인 및 법 제115조의2제2  
항에 따라 창립총회가 열리기  
전까지 발기인에게 설립동의  
서를 제출한 조합의 별지 제6  
호서식에 따른 명부

4. 합병 또는 분할을 의결한 총  
회 의사록(법 제115조의9에  
따라 합병 또는 분할로 인하  
여 설립되는 경우만 해당하며,  
합병 또는 분할로 인하여 존  
속하거나 설립되는 이종협동  
조합연합회가 승계하여야 할  
권리·의무의 범위가 의결사

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <p><u>항으로 적혀 있어야 한다) 사</u><br/><u>본</u></p> <p>③ <u>기획재정부장관은 법 제115</u><br/><u>조의2에 따라 이중협동조합연</u><br/><u>합회 설립인가를 하였을 때에는</u><br/><u>별지 제21호의2서식에 따른 설</u><br/><u>립인가증을 발급하여야 한다.</u></p>                                                                                                                                                                                                                        |
| <p>제16조(<u>사회적협동조합등의 정관</u><br/><u>변경</u>) 법 제86조제3항(법 제115<br/>조제3항에 따라 준용되는 경우<br/>를 포함한다)에 따른 <u>사회적협</u><br/><u>동조합등의 정관변경 인가</u>를 신<br/>청하려는 자는 별지 제22호서식<br/>의 정관변경 인가 신청서에 다<br/>음 각 호의 서류를 첨부하여 기<br/>획재정부장관 또는 관계 중앙행<br/>정기관의 장에게 제출하여야 한<br/>다.</p> <p>1. ~ 4. (생략)</p> <p>제19조(<u>사회적협동조합등의 경영</u><br/><u>공시</u>) ①·② (생략)</p> <p>③ 영 제27조에 따라 공시하는<br/>법 제96조의2제1항제4호의 사<br/>업결과 보고서는 <u>별지 제24호서</u></p> | <p>제16조(<u>사회적협동조합, 사회적협</u><br/><u>동조합연합회 및 이중협동조합</u><br/><u>연합회의 정관변경</u>) ---법 제1<br/>15조제3항 및 제115조의3제2항<br/>----- <u>사회적협</u><br/><u>동조합, 사회적협동조합연합회</u><br/><u>및 이중협동조합연합회</u>-----<br/>-----<br/>-----<br/>-----<br/>--.</p> <p>1. ~ 4. (현행과 같음)</p> <p>제19조(<u>사회적협동조합, 사회적협</u><br/><u>동조합연합회 및 이중협동조합</u><br/><u>연합회의 경영공시</u>) ①·② (현<br/>행과 같음)</p> <p>③ -----<br/>-----<br/>----- <u>사회적협동조</u></p> |

식과 같다. 다만, 법 제94조에 따른 소액대출 및 상호부조 사업의 결과 보고서(사회적협동조합만 해당한다)는 별지 제25호 서식과 같다.

제20조(사회적협동조합등의 합병 및 분할 인가) ① 법 제101조제2항(제115조제3항에 따라 준용되는 경우를 포함한다)에 따른 사회적협동조합등의 합병 인가를 신청하려는 사회적협동조합등은 별지 제26호서식의 사회적협동조합등 합병 인가 신청서에 다음 각 호의 서류를 첨부하여 기획재정부장관 또는 관계 중앙행정기관의 장에게 제출하여야 한다.

1. ~ 3. (생략)
4. 별지 제3호서식에 따른 임원명부(임원이력서와 사진을 포

합의 경우 별지 제24호서식, 사회적협동조합연합회 및 이종협동조합연합회의 경우 별지 제24호의2서식---. -----  
-----.

제20조(사회적협동조합, 사회적협동조합연합회 및 이종협동조합연합회의 합병 및 분할 인가) ① 법 제101조제2항(제115조제3항 및 제115조의9에 따라 준용되는 경우를 포함한다)에 따른 사회적협동조합, 사회적협동조합연합회 및 이종협동조합연합회의 합병 인가를 신청하려는 사회적협동조합, 사회적협동조합연합회 및 이종협동조합연합회는 별지 제26호서식의 사회적협동조합, 사회적협동조합연합회 및 이종협동조합연합회 합병 인가 신청서에 다음 각 호의 서류를 첨부하여 기획재정부장관 또는 관계 중앙행정기관의 장에게 제출하여야 한다.

1. ~ 3. (현행과 같음)
4. -----  
--(임원약력)-----

|                                                      |                                                                                      |
|------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| 함한다)                                                 | -----                                                                                |
| 5. 합병 후의 별지 제19호서식에 따른 사업계획서                         | 5. 합병 후의 별지 제19호서식<br>(단, 사회적협동조합연합회 및<br>이종협동조합연합회의 경우<br>별지 제19호의2서식)에 따른<br>사업계획서 |
| 6. (생략)                                              | 6. (현행과 같음)                                                                          |
| 7. 출자 1좌당 금액과 조합원별로 인수하려는 출자좌수를 적은 서류                | 7. ----- 조합원 또는<br>회원별-----<br>-----                                                 |
| 8. 합병되는 사회적협동조합등이 합병을 결의한 총회 개최 공고문                  | 8. ----- 사회적협동조합, 사<br>회적협동조합연합회 및 이종<br>협동조합연합회가 -----<br>-----                     |
| 9. 합병되는 사회적협동조합등이 합병을 결의한 총회 의사록 사본                  | 9. ----- 사회적협동조합, 사<br>회적협동조합연합회 및 이종<br>협동조합연합회가 -----<br>-----                     |
| 10. (생략)                                             | 10. (현행과 같음)                                                                         |
| 11. 주 사업의 내용이 설립인가 기준을 충족하는 것을 증명하는 서류               | 11. -----<br>-----<br>-- 서류(사회적협동조합의 경<br>우에만 제출한다)                                  |
| ② 법 제101조제2항(제115조제3항에 따라 준용되는 경우를 포함한다)에 따른 사회적협동조합 | ② 법 제101조제2항(제115조제3항 및 제115조의9에 따라 준용되는 경우를 포함한다)에 따른                               |

등의 분할 인가를 신청하려는 사회적협동조합등은 별지 제27호서식의 사회적협동조합등 분할 인가 신청서에 다음 각 호의 서류를 첨부하여 기획재정부장관이나 관계 중앙행정기관의 장에게 제출하여야 한다.

1. ~ 4. (생략)
5. 별지 제3호서식에 따른 임원명부(임원이력서와 사진을 포함한다)
6. 분할 후의 별지 제19호서식에 따른 사업계획서
7. (생략)
8. 출자 1좌당 금액과 조합원별로 인수하려는 출자좌수를 적은 서류
9. (생략)

사회적협동조합, 사회적협동조합연합회 및 이종협동조합연합회의 분할 인가를 신청하려는 사회적협동조합, 사회적협동조합연합회 및 이종협동조합연합회는 별지 제27호서식의 사회적협동조합, 사회적협동조합연합회 및 이종협동조합연합회 분할 인가 신청서에 다음 각 호의 서류를 첨부하여 기획재정부장관이나 관계 중앙행정기관의 장에게 제출하여야 한다.

1. ~ 4. (현행과 같음)
5. -----  
--(임원약력)-----  
-----
6. 분할 후의 별지 제19호서식(단, 사회적협동조합연합회 및 이종협동조합연합회의 경우 별지 제19호의2서식)에 따른 사업계획서
7. (현행과 같음)
8. ----- 조합원 또는 회원별-----  
-----
9. (현행과 같음)

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>10. 주 사업의 내용이 설립인가 기준을 충족하는 것을 증명하는 <u>서류</u></p> <p>제21조(사회적협동조합의 흡수합병 인가) ① (생략)</p> <p>② 영 제28조제2항에서 “기획재정부령으로 정하는 서류”란 각각 다음 각 호와 같다.</p> <p>1. ~ 3. (생략)</p> <p>4. 별지 제3호서식에 따른 임원명부(<u>임원이력서와 사진을 포함한다</u>)</p> <p>5. ~ 11. (생략)</p> <p>제22조(<u>사회적협동조합등의 해산신고</u>) ① 법 제102조제2항(<u>법 제115조제3항에서 준용하는 경우를 포함한다</u>)에 따라 <u>사회적협동조합등의 해산을 신고하려는 자는 별지 제28호서식의 해산신고서에 다음 각 호의 서류를 첨부하여 기획재정부장관이나 관계 중앙행정기관의 장에게 제출하여야 한다.</u></p> <p>1. ~ 4. (생략)</p> <p>② (생략)</p> | <p>10. -----<br/>-----<br/>-- <u>서류(사회적협동조합의 경우에만 제출한다)</u></p> <p>제21조(사회적협동조합의 흡수합병 인가) ① (현행과 같음)</p> <p>② -----<br/>-----<br/>-----.</p> <p>1. ~ 3. (현행과 같음)</p> <p>4. -----<br/>--(<u>임원약력</u>)-----<br/>-----</p> <p>5. ~ 11. (현행과 같음)</p> <p>제22조(<u>사회적협동조합, 사회적협동조합연합회 및 이종협동조합연합회의 해산신고</u>) ① ---(<u>법 제115조제3항 및 제115조의9</u>----- <u>사회적협동조합, 사회적협동조합연합회 및 이종협동조합연합회</u>-----<br/>-----<br/>-----.</p> <p>1. ~ 4. (현행과 같음)</p> <p>② (현행과 같음)</p> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>제23조(사회적협동조합으로의 조직변경 인가) ① (생략)</p> <p>② 영 제30조제1항에서 “기획재정부령으로 정하는 서류”란 다음 각 호와 같다.</p> <p>1. ~ 3. (생략)</p> <p>4. 별지 제3호서식에 따른 임원명부(<u>임원이력서와 사진을 포함한다</u>)</p> <p>5. ~ 12. (생략)</p> <p><u>&lt;신설&gt;</u></p> | <p>제23조(사회적협동조합으로의 조직변경 인가) ① (현행과 같음)</p> <p>② -----<br/>-----<br/>-----.</p> <p>1. ~ 3. (현행과 같음)</p> <p>4. -----<br/>--(<u>임원약력</u>)-----<br/>-----</p> <p>5. ~ 12. (현행과 같음)</p> <p>③ <u>기획재정부장관이나 관계 중앙행정기관의 장은 법 제105조의2제7항에 따라 사회적협동조합으로의 조직변경 인가를 하였을 때에는 별지 제21호의3서식에 따른 조직변경 인가증을 발급하여야 한다.</u></p> |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|