
우정사업본부 직제 시행규칙 일부개정령(안)

2021. 5.

과 학 기 술 정 보 통 신 부
(우정사업본부 경영기획실)

1. 개정이유 및 주요내용

인력 운영의 효율성을 높이기 위해 총액인건비제를 활용하여 정원 681명(8급 42명, 우정9급 639명)의 직급을 상향 조정(5급 11명, 6급 31명, 우정5급 16명, 우정6급 46명, 우정8급 577명)하고, 우정7급 35명을 종전의 직급(우정9급)으로 환원하며, 총액인건비를 활용하여 직급을 상향하기 위하여 26명(8급 11명, 우정9급 15명)을 감원하는 한편,

우정사업본부 하부조직의 분장사무 일부를 조정하고 우정사업조달센터의 하부조직인 조달계획과를 조달총괄과로, 조달운영과를 물품관리과로 각각 명칭을 변경하는 등 현행 제도의 운영상 나타난 일부 미비한 사항을 개선·보완하려는 것임.

2. 참고사항

가. 관계법령 : 생 략

나. 예산조치 : 2021년도 기정예산에서 대체함

다. 합 의 : 행정안전부 등과 합의되었음

라. 기 타 : 신·구조문대비표 및 신·구정원대비표, 별첨

우정사업본부 직제 시행규칙 일부개정령안

우정사업본부 직제 시행규칙 일부를 다음과 같이 개정한다.

제3조제3항제17호를 제18호로 하고, 같은 항에 제17호를 다음과 같이 신설하며, 같은 조 제6항제10호 중 “및 품질경영 전략”을 “전략”으로 한다.

17. 제안제도의 운영

제7조제8항제11호 중 “인터넷 신규사업”을 “통상우편 관련 신규사업”으로 하고, 제12호를 삭제하며, 같은 항에 제20호를 다음과 같이 신설한다.

20. 우체국 전자고지 사업 계획 수립 및 운영

제12조제2항 중 “조달계획과 · 계약과 · 조달운영과 · 자산개발과 · 설계과 · 건축과 · 설비”를 “조달총괄과 · 계약과 · 물품관리과 · 자산개발과 · 설계과 · 건축과 · 설비”로 한다.

별표 2 행정주사 · 공업주사 · 시설주사 · 전산주사 · 방송통신주사 · 식품위생주사 또는 간호주사 3,009 다음에 “행정주사보 · 공업주사보 · 시설주사보 · 전산주사보 · 방송통신주사보 · 식품위생주사보 또는 간호주사보 2,136”을 신설하고, 행정주사보 · 공업주사보 · 시설주사보 · 전산주사보 · 방송통신주사보 · 식품위생주사보 또는 간호주사보 2,136 다음에 “행정서기 · 공업서기 · 시설서기 · 전산서기 · 방송통신서기 · 식품위생서기 또는 간호서기 2,661”를 신설하며, “행정주사보 · 공업주사보 · 시설주사보 · 전산주사보 · 방송통신주사보 또는 식품위생주사보 2,136”를 삭

제하고, “행정서기·공업서기·시설서기·전산서기·방송통신서기 또는 식품위생서기 2,661”를 삭제한다.

별표 3 중 행정사무관·공업사무관·시설사무관·전산사무관·방송통신사무관·식품위생사무관·간호사무관 또는 보건사무관 “656”을 “667”로 하고, 행정주사·공업주사·시설주사·전산주사·방송통신주사·식품위생주사 또는 간호주사 “3,248”을 “3,279”로 하며, 행정주사·공업주사·시설주사·전산주사·방송통신주사·식품위생주사 또는 간호주사 3,279 다음에 “행정주사보·공업주사보·시설주사보·전산주사보·방송통신주사보·식품위생주사보 또는 간호주사보 2,136”를 신설하고, 행정주사보·공업주사보·시설주사보·전산주사보·방송통신주사보·식품위생주사보 또는 간호주사보 2,136 다음에 “행정서기·공업서기·시설서기·전산서기·방송통신서기·식품위생서기 또는 간호서기 2,291”를 신설하며, “행정주사보·공업주사보·시설주사보·전산주사보·방송통신주사보 또는 식품위생주사보 2,136”를 삭제하고, “행정서기·공업서기·시설서기·전산서기·방송통신서기 또는 식품위생서기 2,344”를 삭제하며, 우정주사(우정5급) “865”를 “881”로 하고, 우정주사(우정6급) “2,429”를 “2,475”로 하며, 우정주사보 “4,558”을 “4,523”으로 하고, 우정서기 “6,416”을 “6,993”으로 하며, 우정서기보 “9,239”를 “8,620”으로 한다.

부 칙

제1조(시행일) 이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

제2조(총액인건비로 상향 조정한 직급의 존속기간) 이 규칙 시행으로 조정되는 5급 11명, 6급 31명, 우정5급 16명, 우정6급 46명, 우정서기 577명은 2024년 6월 30일까지 존속하며, 2024년 7월 1일 이후에는 그 조정된 정원은 8급 42명, 우정서기보 639명으로 본다. 또한 이를 위해 직급 상향을 위해 감축한 정원 26명(8급 11명, 우정서기보 15명)은 다시 있는 것으로 본다.

신 · 구조문대비표

현 행	개 정 안
제3조(경영기획실장) ① · ② (생략)	제3조(경영기획실장) ① · ② (현행과 같음)
③ 경영총괄담당관은 다음 사항에 관하여 경영기획실장을 보좌한다.	③ ----- ----- ---
1. ~ 16. (생략)	1. ~ 16. (현행과 같음)
<u><신 설></u>	<u>17. 제안제도의 운영</u>
<u>17. (생략)</u>	<u>18. (현행 제17호와 같음)</u>
④ · ⑤ (생략)	④ · ⑤ (현행과 같음)
⑥ 홍보협력담당관은 다음 사항에 관하여 경영기획실장을 보좌한다.	⑥ ----- ----- ---
1. ~ 9. (생략)	1. ~ 9. (현행과 같음)
10. <u>우정사업 고객만족경영 및 품질경영 전략</u> 의 수립 · 시행	10. ----- <u>전략</u> -----
11. (생략)	11. (현행과 같음)
⑦ (생략)	⑦ (현행과 같음)
제7조(우편사업단) ① ~ ⑥ (생략)	제7조(우편사업단) ① ~ ⑥ (현행과 같음)
⑦ 삭제	⑦ ----- -----
⑧ 우편사업과장은 다음 사항을 분장한다.	⑧ ----- -----
1. ~ 10. (생략)	1. ~ 10. (현행과 같음)

<u>11. 인터넷 신규사업의 개발 및 업무제휴</u> <u>12. 온라인을 활용한 마케팅 업무</u> 13. ~ 19. (생략) <u><신설></u> ⑨·⑩ (생략) 제12조(우정사업조달센터) ① (생략) ② <u>우정사업조달센터에 조달계획과·계약과·조달운영과·자산개발과·설계과·건축과·설비과</u> 및 <u>물류자동화과</u>를 두되, 각 과장은 서기관·기술서기관·행정사무관·공업사무관 또는 시설사무관으로 보한다. ③ (생략)	<u>11. 통상우편 관련 신규사업의 개발 및 업무제휴</u> <u><삭제></u> 13. ~ 19. (현행과 같음) <u>20. 우체국 전자고지 사업 계획 수립 및 운영</u> ⑨·⑩ (현행과 같음) 제12조(우정사업조달센터) ① (현행과 같음) ② ----- <u>조달총괄과·계약과·물품관리과·자산개발과·설계과·건축과·설비과</u>----- ----- ----- -----. ③ (현행과 같음)
--	---

신 · 구정원대비표

[별표 2]

우정사업본부 및 그 소속기관 공무원 정원표(제23조제1항 본문 관련)

직 급 별	현 행	개정안	증 감
· ·	· ·	· ·	
<u>행정주사보 · 공업주사보 · 시설 주사보 · 전산주사보 · 방송통신 주사보 · 식품위생주사보 또는 간호주사보</u>	<u><신 설></u>	<u>2,136</u>	+2,136
<u>행정서기 · 공업서기 · 시설서기 · 전산서기 · 방송통신서기 · 식 품위생서기 또는 간호서기</u>	<u><신 설></u>	<u>2,344</u>	+2,344
<u>행정주사보 · 공업주사보 · 시설 주사보 · 전산주사보 · 방송통신 주사보 또는 식품위생주사보</u>	<u>2,136</u>	<u><삭 제></u>	-2,136
<u>행정서기 · 공업서기 · 시설서기 · 전산서기 · 방송통신서기 또는 식품위생서기</u>	<u>2,344</u>	<u><삭 제></u>	-2,344
· ·	· ·	· ·	

신 · 구정원대비표

[별표 3]

우정사업본부 및 그 소속기관 공무원 정원표(제23조제1항 단서 관련)

직 급 별	현 행	개정안	증 감
· ·	· ·	· ·	
행정사무관 · 공업사무관 · 시설 사무관 · 전산사무관 · 방송통신 사무관 · 식품위생사무관 · 간호 사무관 또는 보건사무관	<u>656</u>	<u>667</u>	+11
행정주사 · 공업주사 · 시설주사 · 전산주사 · 방송통신주사 · 식 품위생주사 또는 간호주사	<u>3,248</u>	<u>3,279</u>	+31
<u>행정주사보 · 공업주사보 · 시설 주사보 · 전산주사보 · 방송통신 주사보 · 식품위생주사보 또는 간호주사보</u>	<u><신 설></u>	<u>2,136</u>	+2,136
<u>행정서기 · 공업서기 · 시설서기 · 전산서기 · 방송통신서기 · 식 품위생서기 또는 간호서기</u>	<u><신 설></u>	<u>2,291</u>	+2,291
<u>행정주사보 · 공업주사보 · 시설 주사보 · 전산주사보 · 방송통신 주사보 또는 식품위생주사보</u>	<u>2,136</u>	<u><삭 제></u>	-2,136

<u>행정서기 · 공업서기 · 시설서기</u>			
<u>· 전산서기 · 방송통신서기 또는</u>	<u>2,344</u>	<u><삭 제></u>	-2,344
<u>식품위생서기</u>			
·	·	·	
·	·	·	
우정주사(우정5급)	<u>865</u>	<u>881</u>	+16
우정주사(우정6급)	<u>2,429</u>	<u>2,475</u>	+46
우정주사보	<u>4,558</u>	<u>4,523</u>	-35
우정서기	<u>6,416</u>	<u>6,993</u>	+577
우정서기보	<u>9,239</u>	<u>8,620</u>	-619
·	·	·	
·	·	·	