

1. 개정이유 및 주요내용

매장 시 천연소재 유골함도 선택할 수 있도록 유족의 선택권을 확대하는 내용으로 「국립묘지의 설치 및 운영에 관한 법률 시행령」이 개정(2022.6.7. 공포·시행)됨에 따라 안장(합장)신청서에 매장 시 유골함의 소재를 선택할 수 있도록 하고 위패를 국립묘지 간 이장을 할 수 있도록 이장신청서에 위패 이장을 신청할 수 있도록 개선하며,

기존에는 묘에 매장된 안장자의 배우자는 합장하는 경우에만 묘비에 이름을 새길 수 있었으나, 앞으로는 배우자의 유골이 없더라도 묘비에 이름을 새길 수 있도록 하는 등 현행 제도의 운영상 나타난 일부 미비점을 개선·보완하려는 것임.

2. 참고사항

가. 관계법령 : 생략

나. 예산조치 : 별도조치 필요 없음

다. 합 의 : 해당기관 없음

라. 기 타 : 입법예고() 결과, 특기할 사항 없음

국립묘지의 설치 및 운영에 관한 법률 시행규칙 일부개정령안

국립묘지의 설치 및 운영에 관한 법률 시행규칙 일부를 다음과 같이 개정한다.

별표3 제2호가목3)가) 중 “배우자를 합장하는 경우에는”을 “배우자는”으로 하고, 같은 3)의 나) 중 “배우자를 합장한 경우에는”을 “배우자는”으로 하며, 제3호가목2) 중 “배우자를 합장하는 경우에는”을 각각 “배우자는”으로 하고, 제3호나목2)가) 중 “배우자를 합장하는 경우에는”을 “배우자는”으로, “배우자(배우자를 합장하는 경우만 해당한다)”를 “배우자”로 하며, 제3호다목2)가) 중 “배우자를 합장하는 경우에는” 각각 “배우자는”으로 한다.

별표5 제1호 중 “매장용 및 안치용 유골함”을 “영 제17조제1항제1호가목 및 제17조제1항제2호의 유골함”으로 하고, 제2호 중 “자연장용 유골함”을 “영 제17조제1항제1호나목 및 제17조제1항제3호의 유골함”으로 한다.

별지 제1호의4서식, 별지 제1호의5서식, 별지 제2호서식을 각각 별지와 같이 한다.

부 칙

이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

안장(이장·영정봉안·위패봉안)신청서

※ []에는 해당하는 곳에 √ 표를 합니다.

(앞쪽)

접수번호		접수일		처리기간 30일	
신청인	성명	생년월일 (성별)		안장대상자와의 관계	
	주소			전자우편주소	
	전화번호		휴대전화번호		
안장 (이장·영정 봉안·위패봉 안·자연장) 대상자	성명	신분		계급·직위	
	주민등록번호		소속		군번
	주소				
	출생지		사망지		사망일
	안장자격		훈격·등급		사망구분 []전사 []순직 []일반사망
	배우자	[]있음(명) []없음			보훈번호
	안장방법	☐ 봉안당(봉안담) 안치 ☐ 묘지 매장 · () 자기유골함 · () 천연소재유골함 ☐ 영정봉안 ☐ 위패봉안 ☐ 자연장 안치			안장 희망일
	※ 다음 사항은 이장 신청을 하려는 경우에만 작성합니다.				
	[] 국립묘지 외의 장소에서 국립묘지로 이장		현 안장지		
	[] 국립묘지에서 국립묘지 외의 장소로 이장		묘비번호 (안장위치)	묘역(위패) 판 호	
	☐ 위패 이장		안장위치	위패 판 면 호	
	이장희망일				

「국립묘지의 설치 및 운영에 관한 법률」 제11조제1항에 따라 위와 같이 안장 신청합니다.

년 월 일

신청인

(서명 또는 인)

귀하

신청인 제출서류	1. 사망진단서·화장증명서 또는 제적등본 1부(제6호에 따라 전사증명서 또는 순직증명서를 첨부하는 경우는 제외합니다) 2. 국립묘지 외의 장소에서 국립묘지로의 이장 신청인 경우: 다음 각 목의 구분에 따른 서류 가. 시신을 이장하는 경우: 개장신고증명서 1부 나. 유골을 이장하는 경우: 개장신고증명서·개장유골화장증명서 또는 유골반환증 1부 3. 국립묘지에서 국립묘지 외의 장소로의 이장 신청인 경우: 가족관계기록사항에 관한 증명서 또는 제적등본 1부, 이유소명서 1부 및 그 밖에 국립묘지관리소장이 필요하다고 인정하는 서류 4. 병원 등에 시신이 기증된 경우: 시신 기증을 확인할 수 있는 서류 1부 5. 법 제5조제1항제1호가목·라목 및 파목에 해당하는 경우: 공적서(수훈사실을 포함합니다) 및 주요 경력서 각 1부 6. 법 제5조제1항제1호다목·바목·사목 및 아목에 해당하는 경우: 전사증명서·순직증명서 또는 경력증명서 1부 7. 법 제5조제1항제1호아목·차목·카목 및 타목에 해당하는 경우: 공적 자료 또는 사고 발생 경위서 1부(안장 신청을 하는 사람이 제출할 수 있는 경우만 해당합니다)	수수료 없음
담당 공무원 확인사항	병적증명서(무공수훈자·장관급 장교 또는 10년 및 20년 이상 군에 복무한 사람 및 군인의 경우만 해당합니다) ※ 담당 공무원의 확인에 동의하지 않는 경우에는 병적증명서를 직접 제출하여야 합니다.	

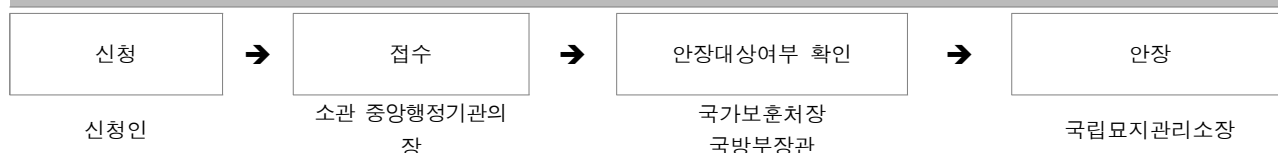
행정정보 공동이용 동의서

본인은 이 건 업무처리와 관련하여 「전자정부법」 제36조제1항에 따른 행정정보의 공동이용을 통하여 담당 공무원이 위의 담당 공무원 확인사항을 확인하는 것에 동의합니다.

신청인(대표자)

(서명 또는 인)

처리절차



확인

담당	주무	과장	기관장
----	----	----	-----

※ []에는 해당되는 곳에 √표를 합니다.(v show in the [] where you have the corresponding)

국적상실자용 (for whom lost nationality)		안장신청서 (Interment Application Form)		처리기간 (Duration of process)	
				30일 (30d days)	
신청인 (Applicant)	성명 (Name in Full)	생년월일 (Date of birth)	안장대상자 관계 (Relationship)		
	주소 (Address)			전자우편주소 (E-mail)	
	전화번호 (Telephone No.)			휴대전화번호 (Cellular Phone No.)	
	국적 (Nationality)				
안장 대상자 (Interment Object)	성명 (Name in Full)	신분 (Identity)	계급·직위 (Rank)		
	주민등록번호 (Resident Registration No.)	소속 (Position)	군번 (Military Service No.)		
	주소 (Address)				
	출생지 (Place of birth)	사망지 (Place of death)	사망일 (Date of death)		
	안장자격 (Eligible Qualification)	훈격·등급 (Exploit/Rank)	사망구분 (Death Division)	☐ 전사(death in battle) ☐ 순직(death in duty) ☐ 일반사망(General Death)	
	배우자 (spouse)	☐ 있음(명) ☐ 없음 ☐ have(Person) ☐ have no		보훈번호 (Certification No)	
	안장방법 (How to interment)	☐ 봉안당 안치(옥내, 옥외) ([] Chapel House Install(Interior, Outdoor)) ☐ 묘지매장 ([] Entomb) ·[] 자기 ([] ceramic) ·[] 천연소재 ([] natural substance) ☐ 위패봉안 ☐ 영정봉안 [] ([] Tablet Install [] Portrait Install) ☐ 자연장 안치 ([] Natural Burial Install)		안장희망일 (Date wish to interment)	
	국적 (Nationality)	국적취득일자 (Date of citizenship granted)		시민권번호 (Citizenship No.)	

「국립묘지의 설치 및 운영에 관한 법률」 제11조제1항 및 「국립묘지의 설치 및 운영에 관한 법률 시행규칙」 제3조제5항에 따라 위와 같이 신청합니다.

I hereby make an application according to the Article 11-1 of 「the Act on Establishment and Management of National Cemetery」 and the Article 3-5 of Enforcement rule of the same act.

년 Year 월 Month 일 Day

신청인 Applicant

(서명 또는 인) Signature or stamp

국가보훈처장 또는 국방부장관 귀하

To Minister of Patriots and Veterans Affairs or Minister of National Defense

※ 첨부서류(뒤쪽 참고)

※ Required documents(Refer to back page)

수수료 없음

No fees charged

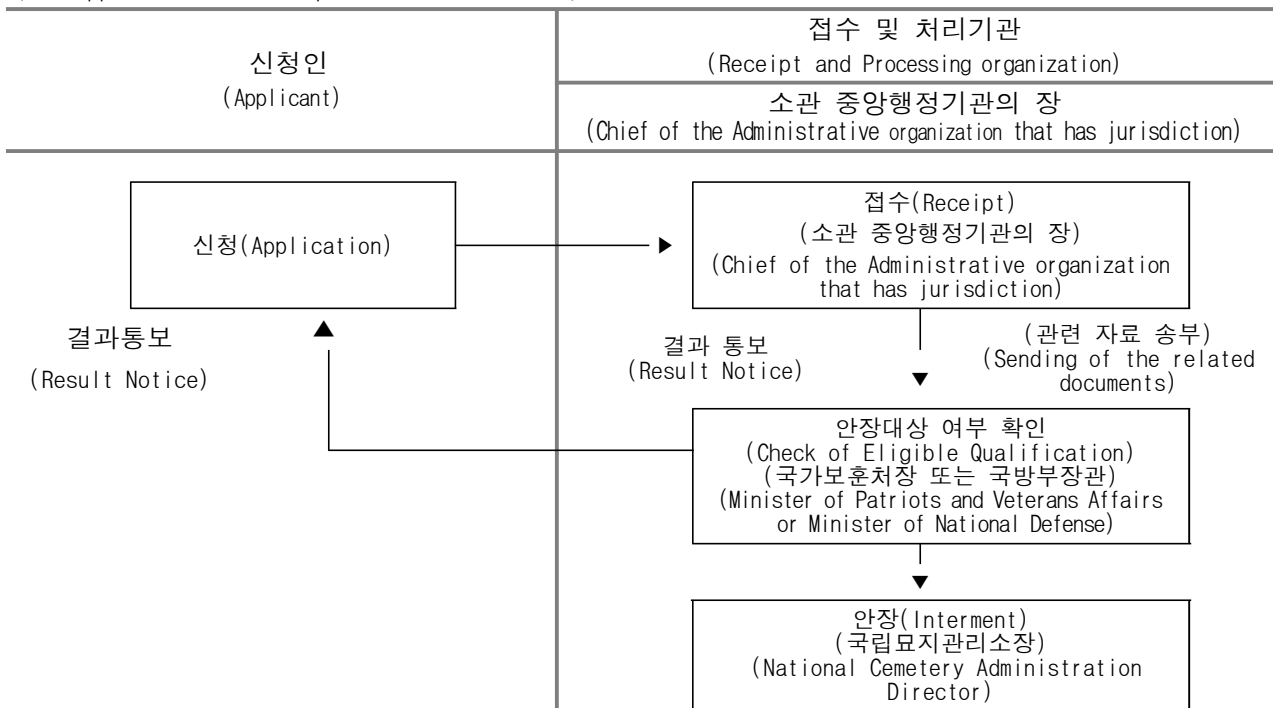
210mm×297mm[백상지 80g/㎡(재활용품)]

첨부서류 (Required documents)

1. 안장대상자의 사망진단서 및 화장증명서 각각 1부
(1 Copy of the Death Certification or Cremation Certification of the Person Eligible)
2. 안장대상자가 군인·군무원·향토예비군대원·경찰관 및 소방공무원의 경우: 안장대상자의 전시증명서·순직증명서 또는 경력증명서 1부
(In case of Military person·Civilian military person·Homeland Reserve Forces member·Police officer·Fire Fight officer: 1 Copy of or the Career Certification of death in battle·the Career Certification of death on duty·the Career Certification of the Person Eligible)
3. 안장대상자가 소방공무원·의사상자·순직공무원 및 공상공무원의 경우: 안장대상자의 공적 자료 또는 사고발생경위서 1부
(In case of Fire Fight officer·Decedent who was killed or wounded·Public officer who died on duty·person·Public official wounded on duty: 1 Copy of the Public Materials or Accident checklist of the Person Eligible)
4. 안장대상자가 대통령·국회의장·대법원장·헌법재판소장·국가장으로 장례된 사람·무공수훈자 및 국가나 사회에 현저하게 공헌한 사람의 경우: 안장대상자의 공적서 및 주요 경력자료 각각 1부.
(In case of President·Speaker of the National Assembly·Chief Justice of the Supreme Court·President of the Constitutional Court·Decedent who is honored with a state funeral·Decedent who was awarded a medal for meritorious military service·Decedent who has contributed significantly to the State or society: 1 Copy of the Exploit Documents and Career Materials of the Person Eligible)
5. 병원 등에 시신이 기증된 경우: 확인서 1부 (In case of the body donation: 1 Copy of Confirmations)

처리절차(Process)

이 신청서는 아래와 같이 처리됩니다.
(The application will be processed as follows.)



확인

접수 Receipt	연월일 (month. date. year)	번호 (number)	결재 Approval	담당 (Person in charge)	과장 (Director)	기관장 (Chief)
	. . .					

배우자 합장(이장)신청서

※ []에는 해당하는 부분에 √로 표시합니다. (앞쪽)

접수번호	접수일		처리기간		즉시	
신청인	성명	생년월일 (성별)		안장자와의 관계		
	주소			전자우편주소		
	전화번호		휴대전화번호			
안장자	성명	신분		계급·직위		
	소속	군번		사망일		
	안장위치 []봉안당(봉안담)		안치	실	호	안장일
	[]묘지 매장		묘역		호	
배우자	성명		주민등록번호		출생일	
	주소			사망일		
	유골함 종류 (묘지 매장 시 선택)		[] 자기 유골함 [] 천연소재 유골함			
	합 장 회 망 일 시		년	월	일	시 분

「국립묘지의 설치 및 운영에 관한 법률」 제5조제3항 및 제11조제1항에 따라 위와 같이 신청합니다.

년 월 일

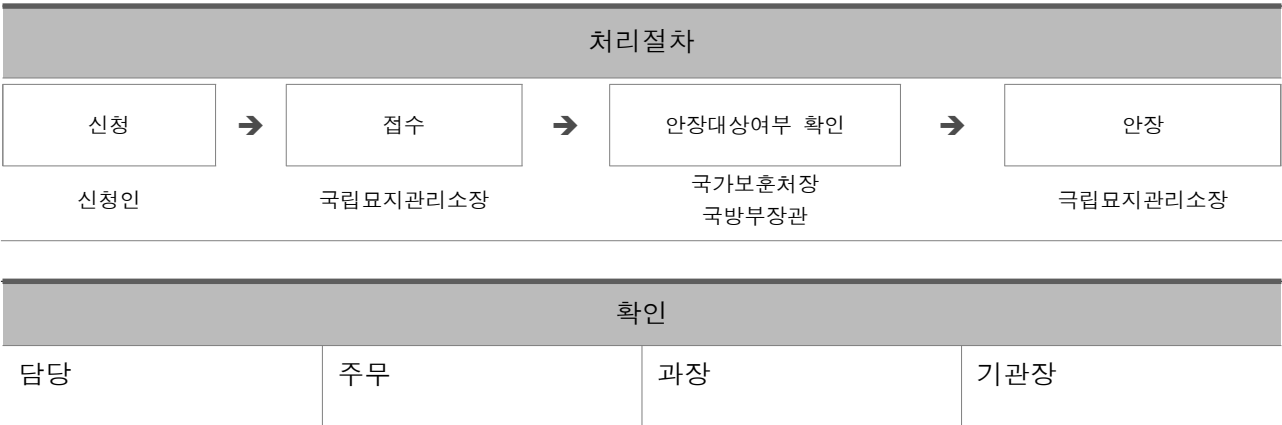
신청인 (서명 또는 인)

국립묘지관리소장 귀하

첨부서류	1. 사망진단서 또는 화장증명서 1부 2. 가족관계기록사항에 관한 증명서 또는 제적등본 1부 3. 국립묘지 안장자의 배우자임을 증명하는 서류(가족관계기록사항에 관한 증명서 등을 통하여 배우자와의 관계를 확인할 수 없는 경우만 해당합니다) 1부 4. 국립묘지 외의 장소에서 국립묘지로의 이장 신청인 경우에는 다음 각 목의 구분에 따른 서류 가. 시신을 이장하는 경우: 개장신고증명서 1부 나. 유골을 이장하는 경우: 개장신고증명서·개장유골화장증명서 또는 유골반환증 1부	수수료 없음
------	--	-----------

210mm×297mm[백상지(80g/㎡) 또는 중질지(80g/㎡)]

(뒤쪽)



〈 의안 소관 부서명 〉

국가보훈처 국립묘지정책과	
연 락 처	(044) 202 - 5551