

1. 개정이유 및 주요내용

한국토지주택공사 공공주택 관련 업무가 조달청으로 이관됨에 따라 조달청에 공공주택 시설공사 계약 업무를 추진하기 위하여 필요한 인력 6명(4급 또는 5급 1명, 5급 1명, 6급 2명, 7급 2명)을 증원하고, 공공주택 설계·감리용역 계약 업무를 추진하기 위하여 필요한 인력 5명(5급 1명, 6급 2명, 7급 2명)을 2026년 3월 25일까지 존속하는 한시정원으로 증원하며, 나라장터종합쇼핑몰 지원센터 관리를 위하여 필요한 인력 1명(5급 1명)을 증원하고, 건설산업 생산구조 개편 대응을 추진하기 위하여 증원한 한시정원 1명(5급 1명)을 존속기한 만료에 따라 감축하는 내용으로 「조달청과 그 소속기관 직제」가 개정(대통령령 제00000호, 2024. 03. 26. 공포·시행)됨에 따라 변경되는 사항을 반영하는 한편,

총액인건비제를 활용하여 송무업무의 전문성 제고 및 대응 능력을 확대하기 위하여 조달송무팀을, 한국토지주택공사에서 이관되는 공공주택 시설공사 및 설계·감리용역계약 업무를 전담하기 위하여 공공주택계약팀을, 조달청 소속기관인 공공조달역량개발원에 다양한 공공조달 교육 수요에 대응하기 위하여 교육기획팀을 각각 신설하고, 조달청에 정원 7명(7급 5명, 8급 2명)의 직급을 상향(6급 5명, 7급 2명) 조정하며, 조달청 소속기관인 지방조달청 정원 8명(8급 8명)의 직급을 상향(7급 8명) 조정하고, 조달청에 증원한 정원 1명(6급 1명)의 존속기한을 2024년 3월 29일까지에서 2026년 3월 29일까지로 2년 연장하며, 분장사무를 일부 조

정 하는 등 현행 제도의 운영상 나타난 일부 미비점을 개선·보완하려는
것임.

2. 참고사항

가. 관계법령 : 생 략

나. 예산조치 : 2024년도 기정 예산에서 대체함

다. 합 의 : 행정안전부 등과 합의되었음

라. 기 타 : 1) 신·구조문대비표 및 신·구정원대비표, 별첨

2) 입법예고(2024. 3. 5. ~ 3. 15..) 결과, 특기할 사항 없음

조달청과 그 소속기관 직제 시행규칙 일부개정령안

조달청과 그 소속기관 직제 시행규칙 일부를 다음과 같이 개정한다.

제4조제2항 중 “기획재정담당관·혁신행정담당관·규제개혁법무담당관·국제협력담당관 및 조달회계팀”을 “기획재정담당관·혁신행정담당관·규제개혁법무담당관·국제협력담당관·조달회계팀 및 조달송무팀”으로, “조달회계팀장”을 “조달회계팀장 및 조달송무팀장”으로 하고, 같은 조 제5항제4호 및 제5호를 각각 삭제하며, 같은 조에 제9항을 다음과 같이 신설한다.

⑨ 조달송무팀장은 다음 사항에 관하여 기획조정관을 보좌한다.

1. 소송사무의 총괄(통계자료 관리 포함)
2. 행정심판사무 총괄
3. 그 밖의 법률 사무에 관한 사항

제5조제3항제7호를 제9호로 하고, 같은 항에 제7호 및 제8호를 각각 다음과 같이 신설하며, 같은 조 제4항제6호 및 제7호를 각각 삭제한다.

7. 담합통계분석시스템 총괄 관리
8. 공정거래위원회 부당한 공동행위 고발 요청

제7조제5항제12호를 제13호로 하고, 같은 항에 제12호를 다음과 같이 신설하며, 같은 조 제9항제3호를 삭제한다.

12. 전통 공예상품, 전통주, 전통식품 등 전통문화상품 계약의 체결 및 관리와 그에 부수되는 업무

제8조제2항 중 “시설총괄과·공사원가기준과·토목환경과·건축설비과·시설사업기획과·설계예산검토과 및 공사관리과”를 “시설총괄과·공사원가기준과·토목환경과·건축설비과·시설사업기획과·설계예산검토과, 공사관리과 및 공공주택계약팀”으로, “보한다”를 “보하고, 공공주택계약팀장은 과학기술서기관·서기관·공업사무관·시설사무관·전산사무관·방송통신사무관 또는 행정사무관으로 보한다”로 하고, 같은 조에 제12항을 다음과 같이 신설한다.

⑫ 공공주택계약팀은 다음 사항을 분장한다.

1. 공공주택 시설공사 및 설계·감리용역의 계약방법 결정 및 기술검토·입찰공고 및 집행·계약 등에 관한 사항
2. 공공주택 시설공사 및 설계·감리용역의 입찰심사기준과 심사에 관한 사항
3. 공공주택 시설공사 및 설계·감리용역의 계약제도 운영 및 개선

제10조제2항 중 “교육운영과를 두되, 과장”을 “교육운영과 및 교육기획팀을 두되, 교육운영과장 및 교육기획팀장”으로 하고, 같은 조 제3항제7호, 제8호, 제10호 및 제11호를 각각 삭제하며, 같은 항 제9호를 제10호로 하고, 같은 항 제1호부터 제6호까지를 각각 제4호부터 제9호까지로 하며, 같은 항에 제1호부터 제3호까지를 각각 다음과 같이 신설하고, 같은 항 제4호(중전의 제1호) 중 “수립·시행”을 “시행”으로 하며, 같은 항 제5호(중전의 제2호) 중 “소속”을 “조달청과 그 소속기관의”로 하고, 같은 항 제6호(중전의 제3호) 및 제7호(중전의 제4호) 중 “기획·운영”을

각각 “운영”으로 하며, 같은 항 제8호(중전의 제5호) 중 “수립·시행”을 “운영”으로 하고, 같은 항 제12호 및 제13호를 각각 제11호 및 제12호로 하며, 같은 항에 제13호를 다음과 같이 신설하고, 같은 항 제12호(중전의 제13호) 중 “그 밖에 조달청장”을 “조달청장”으로 한다.

1. 보안·관인관수와 문서의 수발·분류·통제 및 그 밖의 서무
2. 소속 공무원의 임용·복무·교육훈련·연금 및 그 밖의 인사관리
3. 예산, 결산, 회계, 물품 및 국유재산의 관리
13. 그 밖에 원내 다른 팀의 주관에 속하지 아니하는 사항

제10조에 제4항을 다음과 같이 신설한다.

④ 교육기획팀장은 다음 사항을 분장한다.

1. 공공조달 역량개발을 위한 교육훈련계획의 수립
2. 수요기관 및 민간업체의 조달 또는 납품 업무 종사자에 대한 조달 교육과정의 기획
3. 정보화 능력개발 교육과정의 기획
4. 사이버교육 운영계획의 수립
5. 연구논문 및 강의교안의 작성과 교재의 심의·편찬·발간
6. 교육과정·강의교과목·교육기법·사이버교육 콘텐츠의 연구 및 개발
7. 조달교육 홍보와 국내외 교육기관과의 협력사업의 실시
8. 조달청 계약관 및 원가분석관 시험과 자격관리에 관한 사항
9. 그 밖에 조달청장이 지시하는 특별교육과정의 기획 등에 관한 사항

제13조제3항 단서를 다음과 같이 한다.

다만, 지방조달청별·직급별 정원은 별표 7의 범위 안에서 조달청장이 정하며, 「조달청과 그 소속기관 직제」 제21조제1항 단서에 따라 별표 7에 따른 총정원의 10퍼센트를 넘지 않는 범위에서 따로 정하는 공무원의 정원은 별표 7의2와 같다.

제18조제1항을 삭제하고, 같은 조에 제3항을 다음과 같이 신설한다.

③ 공공주택 설계·감리용역 계약 업무를 추진하기 위하여 「행정기관의 조직과 정원에 관한 통칙」 제25조제1항에 따라 2026년 3월 25일까지 별표 9에 따른 한시정원을 조달청에 둔다.

별표 3 중 총계 “532”를 “539”로 하고, 일반직 계 “531”을 “538”로 하며, 서기관·과학기술서기관·행정사무관·공업사무관·시설사무관·전산사무관 또는 방송통신사무관 “20”을 “21”로 하고, 행정사무관·공업사무관·시설사무관·전산사무관 또는 방송통신사무관 “103”을 “105”로 하며, 행정주사·공업주사·시설주사·전산주사 또는 방송통신주사 “122”를 “124”로 하고, 행정주사보·공업주사보·시설주사보·전산주사보 또는 방송통신주사보 “63”을 “65”로 한다.

별표 3의2 중 총계 “538”을 “545”로 하고, 일반직 계 “537”을 “544”로 하며, 서기관·과학기술서기관·행정사무관·공업사무관·시설사무관·전산사무관 또는 방송통신사무관 “20”을 “21”로 하고, 행정사무관·공업사무관·시설사무관·전산사무관 또는 방송통신사무관 “103”을 “105”로 하며, 행정주사·공업주사·시설주사·전산주사 또는 방송통신주사 “12

3”을 “130”으로 하고, 행정주사보·공업주사보·시설주사보·전산주사보 또는 방송통신주사보 “68”을 “67”로 하며, 행정서기·공업서기·시설서기·전산서기 또는 방송통신서기 “5”를 “3”으로 한다.

별표 7의2를 신설한다.

별표 9를 별지와 같이 한다.

기획재정부령 제911호 조달청과 그 소속기관 직제 시행규칙 부칙 제2조 제1항 중 “2024년 3월 29일”을 “2026년 3월 29일”로 한다.

부 칙

제1조(시행일) 이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

제2조(총액인건비제로 신설한 기구의 존속기한) ① 「행정기관의 조직과 정원에 관한 통칙」 제29조에 따라 이 규칙 시행으로 신설되는 조달송무팀, 공공주택계약팀, 교육기획팀은 2027년 3월 25일까지 존속한다.

②제1항에 따른 존속기한까지 조달송무팀, 공공주택계약팀, 교육기획팀이 분장하는 사항에 관하여 특별한 규정을 두지 않는 경우에는 제1항에 따른 존속기한이 지난 날부터 조달송무팀이 분장하는 사항은 규제개혁법무담당관이, 공공주택계약팀이 분장하는 사항은 시설총괄과가, 교육기획팀장이 분장하는 사항은 교육운영과가 분장한다.

제3조(총액인건비제로 상향 조정한 직급의 존속기한) ① 이 규칙 시행으로 조정되는 별표 3의2의 정원 7명(행정주사·공업주사·시설주사·전

산주사 또는 방송통신주사 5명, 행정주사보·공업주사보·시설주사보·전산주사보 또는 방송통신주사보 2명)은 2027년 3월 25일까지 존속하며, 2027년 3월 26일 이후에는 그에 해당하는 정원은 별표3의2의 행정주사보·공업주사보·시설주사보·전산주사보 또는 방송통신주사보 5명, 행정서기·공업서기·시설서기·전산서기 또는 방송통신서기 2명 으로 본다.

② 이 규칙 시행으로 조정되는 별표 7의2의 정원 8명(행정주사보·공업주사보·시설주사보·전산주사보 또는 방송통신주사보 8명)은 2027년 3월 25일까지 존속하며, 2027년 3월 26일 이후에는 그에 해당하는 정원은 별표7의2의 행정서기·공업서기·시설서기·전산서기 또는 방송통신서기 8명으로 본다.

지방조달청 공무원 정원표(제12조 제2항 관련)

총계	445
일반직 계	445
고위공무원단	2
부이사관·서기관 또는 과학기술서기관	2
서기관 또는 과학기술서기관	12
서기관·과학기술서기관·행정사무관·공업사무관·시설사무관·전산사무관 또는 방송통신사무관	6
행정사무관	5
행정사무관·공업사무관·시설사무관·전산사무관 또는 방송통신사무관	14
행정사무관·공업사무관 또는 방송통신사무관	15
행정사무관·공업사무관 또는 시설사무관	8
행정주사	42
행정주사·공업주사·시설주사·전산주사 또는 방송통신주사	63
공업주사	5
시설주사	5
행정주사보	37
행정주사보·공업주사보·시설주사보·전산주사보 또는 방송통신주사보	64
공업주사보	3
시설주사보	1
행정서기	21
행정서기·공업서기·시설서기·전산서기 또는 방송통신서기	69
행정서기보	5
행정서기보·공업서기보·시설서기보·전산서기보 또는 방송통신서기보	32
운전서기보	12

방호서기보	15
기계운영주사보	2
사무운영서기보	5

■ 조달청과 그 소속기관 직제 시행규칙 [별표 9] <개정 2023. 6. 27.>

조달청 공무원 한시정원표(제18조 관련)

1. 제18조제2항 관련 한시정원(존속기한: 2025년 6월 30일)

총계	1
일반직 계	1
행정주사보 · 공업주사보 · 시설주사보 · 전산주사보 또는 방송통신주사보	1

2. 제18조제3항 관련 한시정원(존속기한: 2026년 3월 25일)

총계	1
일반직 계	1
행정사무관 · 공업사무관 · 시설사무관 · 전산사무관 또는 방송통신사무관	1
행정주사 · 공업주사 · 시설주사 · 전산주사 또는 방 송통신주사	2
행정주사보 · 공업주사보 · 시설주사보 · 전산주사보 또는 방송통신주사보	2

신 · 구조문대비표

현 행	개 정 안
제4조(기획조정관) ① (생략)	제4조(기획조정관) ① (현행과 같음)
② 기획조정관 밑에 <u>기획재정담당관 · 혁신행정담당관 · 규제개혁법무담당관 · 국제협력담당관</u> 및 <u>조달회계팀</u> 을 두되, 기획재정담당관 · 혁신행정담당관 · 규제개혁법무담당관 및 국제협력담당관은 부이사관 · 과학기술서기관 또는 서기관으로 보하고, <u>조달회계팀장</u> 은 과학기술서기관 · 서기관 · 공업사무관 · 시설사무관 · 전산사무관 · 방송통신사무관 또는 행정사무관으로 보한다.	② ----- <u>기획재정담당관 · 혁신행정담당관 · 규제개혁법무담당관 · 국제협력담당관 · 조달회계팀 및 조달송무팀</u> ----- ----- ----- ----- ----- -- <u>조달회계팀장 및 조달송무팀장</u> ----- ----- ----- ----- -----.
③ · ④ (생략)	③ · ④ (현행과 같음)
⑤ 규제개혁법무담당관은 다음 사항에 관하여 기획조정관을 보좌한다.	⑤ ----- ----- -----.
1. ~ 3. (생략)	1. ~ 3. (현행과 같음)
4. <u>소송사무의 총괄</u>	<u><삭 제></u>
5. <u>행정심판에 관한 사무의 총괄</u>	<u><삭 제></u>
6. ~ 9. (생략)	6. ~ 9. (현행과 같음)
⑥ ~ ⑧ (생략)	⑥ ~ ⑧ (현행과 같음)

<신 설>

제5조(공정조달국) ①·② (생략)

③ 공정조달총괄과장은 다음 사항을 분장한다.

1. ~ 6. (생략)

<신 설>

<신 설>

7. (생략)

④ 조달가격조사과장은 다음 사항을 분장한다.

1. ~ 5. (생략)

6. 담합통계분석시스템 총괄·관리

7. 공정거래위원회에 부당한 공동행위 고발 요청

8. ~ 11. (생략)

⑤ ~ ⑧ (생략)

제7조(구매사업국) ① ~ ④ (생략)

⑨ 조달송무팀장은 다음 사항에 관하여 기획조정관을 보좌한다.

1. 소송사무의 총괄(통계자료 관리 포함)

2. 행정심판사무 총괄

3. 그 밖의 법률 사무에 관한 사항

제5조(공정조달국) ①·② (현행과 같음)

③ -----
-----.

1. ~ 6. (현행과 같음)

7. 담합통계분석시스템 총괄 관리

8. 공정거래위원회 부당한 공동행위 고발 요청

9. (현행 제7호와 같음)

④ -----
-----.

1. ~ 5. (현행과 같음)

<삭 제>

<삭 제>

8. ~ 11. (현행과 같음)

⑤ ~ ⑧ (현행과 같음)

제7조(구매사업국) ① ~ ④ (현행과 같음)

략)

⑤ 구매총괄과장은 다음 사항을 분장한다.

1. ~ 11. (생략)

<신설>

12. (생략)

⑥ ~ ⑧ (생략)

⑨ 보건의료구매과장은 다음 사항을 분장한다.

1. · 2. (생략)

3. 전통 공예상품, 전통주, 전통 식품 등 전통문화상품 계약의 체결 및 관리와 그에 부수되는 업무

⑩ · ⑪ (생략)

제8조(시설사업국) ① (생략)

② 시설사업국에 시설총괄과 · 공사원가기준과 · 토목환경과 · 건축설비과 · 시설사업기획과 · 설계예산검토과 및 공사관리과를 두되, 시설총괄과장 · 공사원가기준과장 · 토목환경과장 · 건축설비과장 · 시설사업기획과장

과 같음)

⑤ -----
-----.

1. ~ 11. (현행과 같음)

12. 전통 공예상품, 전통주, 전통식품 등 전통문화상품 계약의 체결 및 관리와 그에 부수되는 업무

13. (현행 제12호와 같음)

⑥ ~ ⑧ (현행과 같음)

⑨ -----
-----.

1. · 2. (현행과 같음)

<삭제>

⑩ · ⑪ (현행과 같음)

제8조(시설사업국) ① (현행과 같음)

②----- 시설총괄과 · 공사원가기준과 · 토목환경과 · 건축설비과 · 시설사업기획과 · 설계예산검토과, 공사관리과 및 공공주택계약팀-----

· 설계예산검토과장 및 공사관리과장은 부이사관·과학기술서기관 또는 서기관으로 보한다.

③ ~ ⑪ (생략)

<신설>

제10조(공공조달역량개발원) ① (생략)

② 공공조달역량개발원에 교육운영과를 두되, 과장은 공업사무관·시설사무관·전산사무관·방송통신사무관 또는 행정사

----- 보하고, 공공주택계약팀장은 과학기술서기관·서기관·공업사무관·시설사무관·전산사무관·방송통신사무관 또는 행정사무관으로 보한다.

③ ~ ⑪ (현행과 같음)

⑫ 공공주택계약팀은 다음 사항을 분장한다.

1. 공공주택 시설공사 및 설계·

감리용역의 계약방법 결정 및 기술검토·입찰공고 및 집행·계약 등에 관한 사항

2. 공공주택 시설공사 및 설계·

감리용역의 입찰심사기준과 심사에 관한 사항

3. 공공주택 시설공사 및 설계·

감리용역의 계약제도 운영 및 개선

제10조(공공조달역량개발원) ① (현행과 같음)

② ----- 교육운영과 및 교육기획팀을 두되, 교육운영과장 및 교육기획팀장-----

무관으로 보한다.

③ 교육운영과장은 다음 사항을 분장한다.

<신 설>

<신 설>

<신 설>

1. 공공조달 역량개발을 위한 교육훈련계획의 수립·시행
2. 소속 공무원 및 임용 예정자에 대한 조달 관련 이론 및 실무 교육
3. 수요기관 및 민간업체의 조달 또는 납품 업무 종사자에 대한 조달교육과정의 기획·운영
4. 정보화 능력개발 교육과정의 기획·운영
5. 사이버교육 운영계획의 수립·시행
6. (생략)
7. 연구논문·강의교안의 작성과 교재의 심의·편찬·발간
8. 교육과정, 강의교과목, 교육

-----.

③ -----
-----.

1. 보안·관인관수와 문서의 수발·분류·통제 및 그 밖의 서무
 2. 소속 공무원의 임용·복무·교육훈련·연금 및 그 밖의 인사관리
 3. 예산, 결산, 회계, 물품 및 국유재산의 관리
 4. -----
----- 시행
 5. 조달청과 그 소속기관의 ---

 6. -----

----- 운영
 7. -----
운영
 8. ----- 운영
 9. (현행 제6호와 같음)
- <삭 제>
- <삭 제>

기법, 사이버교육 콘텐츠의 연구·개발

9. (생략)

10. 조달교육 홍보와 국내외 교육기관과의 협력사업의 실시

11. 조달청 계약관 및 원가분석관 시험과 자격관리에 관한 사항

<신설>

12. · 13. (생략)

13. 그 밖에 조달청장이 지시하는 특별교육과정의 운영 등에 관한 사항

<신설>

10. (현행 제9호와 같음)

<삭제>

<삭제>

13. 그 밖에 원내 다른 팀의 주관에 속하지 아니하는 사항

11. · 12. (현행 제12호 및 제13호와 같음)

12. 조달청장-----

④ 교육기획팀장은 다음 사항을 분장한다.

1. 공공조달 역량개발을 위한 교육훈련계획의 수립

2. 수요기관 및 민간업체의 조달 또는 납품 업무 종사자에 대한 조달교육과정의 기획

3. 정보화 능력개발 교육과정의 기획

4. 사이버교육 운영계획의 수립

5. 연구논문 및 강의교안의 작성과 교재의 심의·편찬·발간

제13조(소속기관에 두는 공무원의 정원) ①·② (생략)
 ③지방조달청에 두는 공무원의 정원은 별표 7과 같다. 다만, 지방조달청별·직급별 정원은 별표 7의 범위 안에서 조달청장이 정한다.

제18조(한시정원) ① 건설산업 생산구조 개편 대응을 추진하기 위하여 「행정기관의 조직과 정원에 관한 통칙」 제25조제1항

6. 교육과정·강의교과목·교육기법·사이버교육 콘텐츠의 연구 및 개발

7. 조달교육 홍보와 국내외 교육기관과의 협력사업의 실시

8. 조달청 계약관 및 원가분석관 시험과 자격관리에 관한 사항

9. 그 밖에 조달청장이 지시하는 특별교육과정의 기획 등에 관한 사항

제13조(소속기관에 두는 공무원의 정원) ①·② (현행과 같음)
 ③-----
 -----. 다만, 지방조달청별·직급별 정원은 별표 7의 범위 안에서 조달청장이 정하며, 「조달청과 그 소속기관 직제」 제21조제1항 단서에 따라 별표 7에 따른 총정원의 10퍼센트를 넘지 않는 범위에서 따로 정하는 공무원의 정원은 별표 7의2와 같다.

제18조(한시정원) <삭 제>

에 따라 2024년 2월 29일까지
별표 9에 따른 한시정원을 조달
청에 두며, 별표 9의 정원 1명
(행정사무관·공업사무관·시
설사무관·전산사무관 또는 방
송통신사무관 1명)은 국토교통
부 소속 공무원으로 충원해야
한다.

② (생략)

<신설>

기획재정부령 제911호 조달청과
그 소속기관 직제 시행규칙 부칙

제2조(총액인건비제로 증원한 정
원의 존속기한) ① 종전의 기획
재정부령 제849호 조달청과 그
소속기관 직제 시행규칙 일부개
정령 부칙 제2조에 따른 정원으
로서 이 규칙 시행으로 감축되
는 별표 3의2의 정원 1명(행정

② (현행과 같음)

③ 공공주택 설계·감리용역 계
약 업무를 추진하기 위하여
「행정기관의 조직과 정원에 관
한 통칙」 제25조제1항에 따라
2026년 3월 25일까지 별표 9에
따른 한시정원을 조달청에 둔
다.

기획재정부령 제911호 조달청과
그 소속기관 직제 시행규칙 부칙

제2조(총액인건비제로 증원한 정
원의 존속기한) ① -----

주사보·공업주사보·시설주사 보·전산주사보 또는 방송통신 주사보 1명)을 제외한 별표 3의 2의 정원 1명(행정주사·공업주 사·시설주사·전산주사 또는 방송통신주사 1명)은 <u>2024년 3</u> <u>월 29일까지</u> 존속한다. ② (생 략)	----- ----- ----- ----- ----- ----- <u>2026년 3월</u> <u>29일</u>-----. ② (현행과 같음)
--	---

신 · 구정원대비표

[별표 3]

조달청 공무원 정원표(제12조제1항 본문 관련)

직	급	별	현	행	개정안	증	감
총계	.		.		.		
			<u>532</u>		<u>539</u>	+7	
	.		.		.		
	.		.		.		
일반직 계			<u>531</u>		<u>538</u>	+7	
	.		.		.		
	.		.		.		
서기관 · 과학기술서기관 · 행정 사무관 · 공업사무관 · 시설사무 관 · 전산사무관 또는 방송통신사무관			<u>20</u>		<u>21</u>	+1	
	.		.		.		
	.		.		.		
행정사무관 · 공업사무관 · 시설 사무관 · 전산사무관 또는 방송통신사무관			<u>103</u>		<u>105</u>	+2	
	.		.		.		

행정주사 · 공업주사 · 시설주사 · 전산주사 또는 방송통신주사 · ·	<u>122</u> · ·	<u>124</u> · ·	+2
행정주사보 · 공업주사보 · 시설 주사보 · 전산주사보 또는 방송통신주사보 · ·	<u>63</u> · ·	<u>65</u> · ·	+2

[별표 3의2]

조달청 공무원 정원표(제12조제1항 단서 관련)

직 급 별	현 행	개정안	증 감
총계	538	545	+7
일반직 계	537	544	+7
서기관 · 과학기술서기관 · 행정 사무관 · 공업사무관 · 시설사무 관 · 전산사무관 또는 방송통신사무관	20	21	+1
행정사무관 · 공업사무관 · 시설 사무관 · 전산사무관 또는 방송통신사무관	103	105	+2

행정주사 · 공업주사 · 시설주사 · 전산주사 또는 방송통신주사 · ·	<u>123</u> · ·	<u>130</u> · ·	+7
행정주사보 · 공업주사보 · 시설 주사보 · 전산주사보 또는 방송통신주사보 · ·	<u>68</u> · ·	<u>67</u> · ·	-1
행정서기 · 공업서기 · 시설서기 · 전산서기 또는 방송통신서기 · ·	<u>5</u> · ·	<u>3</u> · ·	-2

[별표 9]

조달청 공무원 한시정원표(제18조 관련)

직 급 별	현 행	개정안	증 감
• 1. 제18조제2항 관련 한시정원(존속기한: 2025년 6월 30일) • •	• <u>1. 제18조 제1항 관련 한시정원(존속기한: 2024년 2월 29일)</u> • •	• <u>1. 제18조 제2항 관련 한시정원(존속기한: 2025년 6월 30일)</u> • •	
<u>행정주사보 · 공업주사보 · 시설주사보 · 전산주사보 또는 방송통신주사보</u>	<u><신 설></u>	<u>1</u>	+1
<u>행정사무관 · 공업사무관 · 시설사무관 · 전산사무관 또는 방송통신사무관</u>	<u>1</u>	<u><삭 제></u>	-1

2. 제18조제3항 관련 한시정원(존속기한: 2026년 3월 25일)	<u>2. 제18조</u> <u>제2항 관</u> <u>련 한시정</u> <u>원(존속기</u> <u>한: 2025</u> <u>년 6월 30</u> <u>일)</u> · ·	<u>2. 제18조</u> <u>제3항 관</u> <u>련 한시</u> <u>정원(존</u> <u>속기한: 2</u> <u>026년 3</u> <u>월 25일)</u> · ·	
<u>행정사무관 · 공업사무관 · 시설</u> <u>사무관 · 전산사무관 또는</u> <u>방송통신사무관</u>	<u><신 설></u>	<u>1</u>	+1
<u>행정주사 · 공업주사 · 시설주사</u> <u>· 전산주사 또는 방송통신주사</u>	<u><신 설></u>	<u>2</u>	+2
행정주사보 · 공업주사보 · 시설 주사보 · 전산주사보 또는 방송통신주사보	<u>1</u>	<u>2</u>	+1